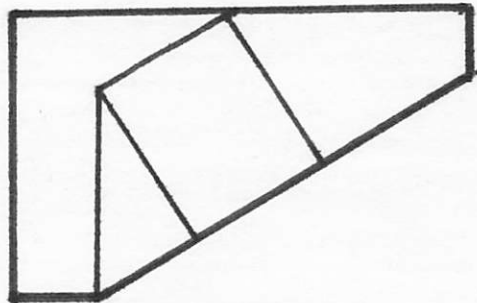


ACTUATION

BRIEFS

NAVA GRAM PRAYAS



June 1977

PROGRAMMATIC CHART

ICA

Toward the Actuation of Comprehensive Human Development Projects on the Local Level

thirty six programs – nine structures – three dynamics – one project

A ECONOMIC DEVELOPMENT LOCAL PRODUCTIVITY –toward self-sustenance	B HUMAN DEVELOPMENT LOCAL MOTIVITY –toward self-confidence	C SOCIAL DEVELOPMENT LOCAL SOCIALITY –toward self-reliance
<p>Enabling local–</p> <p>COOPERATIVE AGRICULTURE</p> <ol style="list-style-type: none">1 expanded cultivation2 intensified production3 water delivery4 equipment pool	<p>Reconstructing local–</p> <p>LIVING ENVIRONMENT</p> <ol style="list-style-type: none">13 domestic housing14 public facilities15 village design16 essential services	<p>Creating local–</p> <p>PREVENTIVE CARE</p> <ol style="list-style-type: none">25 intermediate sanitation26 total nutrition27 systematic immunization28 primary treatment
<p>Developing local–</p> <p>APPROPRIATE INDUSTRY</p> <ol style="list-style-type: none">5 cottage production6 agro-business7 processing plants8 ancillary industry	<p>Catalyzing local–</p> <p>CORPORATE PATTERNS</p> <ol style="list-style-type: none">17 total engagement18 community commons19 consensus assemblies20 corporate workdays	<p>Establishing local–</p> <p>FUNCTIONAL EDUCATION</p> <ol style="list-style-type: none">29 early learning30 formal schooling31 youth training32 adult education
<p>Initiating local–</p> <p>COMMERCIAL SERVICES</p> <ol style="list-style-type: none">9 common marketing10 local merchandising11 savings & loans12 basic transport	<p>Recovering local–</p> <p>IDENTITY SYSTEMS</p> <ol style="list-style-type: none">21 community self-story22 symbol systems23 corporate rituals24 village celebrations	<p>Instituting local–</p> <p>COMMUNITY WELFARE</p> <ol style="list-style-type: none">33 family development34 women's advancement35 youth task-force36 elderly engagement

ECONOMIC DEVELOPMENT

- Table of Contents -

1. Tobacco Plot	2.
3. Raisens	4.
5. Vegetables	6.
7. Citronella	8.
9. Custard Apple Tree	10.
11. Tree Planting	12.
13. Fodder Grass	14.
15. African Sisel	16.
17. Demonstration Plots	18.
19. Vegetable Plot	20.
21. Onions and Potatoes	22.
23. Irrigation Scheme	24.
25. Bore Well	26.
27. Matches	28.
29. Sewing Classes	30.
31. Papad Factory	32.
33. Rope	34.
35. Candles/Incense/Chalk/Soap	36.
37. Spices	38.
39. Kitchen Garden	40.
41. Gobar Gas	42.
43. Carpet Industry	44.
45. Tamarind Seed Factory	46.
47. Flour Mill	48.
49. Brick Factory	50.
51. Ambar Chakra	52.
53. Box Factory	54.
55. Dairy Society	56.
57. Milk Collection	58.
59. Nagli Fertilizer	60.
61. Cloth Stores	62.
63. Khadi Commission	64.
65. Village Bazaar	66.
67. Bank Adoption	68.
69. Savings Day	70.
71. Bank Loans	72.

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Tobacco is a cash prop with a high net income per acre. It is possible to grow in places with irrigation now raising cotton. Marketing cvo contracts are available from tobacco companies. And funding is available for small farmers to plant $\frac{1}{2}$ - 1 acre. Has possibilities for corporate farming.

VILLAGE PREPARATION:

1. Survey to find out if any cultivators know about tobacco raising
2. Find someone willing to invest/risk in raising tobacco for demonstration purpose.
3. Determine need for new cash crop,
4. Hold brainstorm on possible new cash crops with cultivators (this can be part of tiple the income workshop)
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Local agricultural college-Extension eg. PKV
2. Marketing c ontract from tobacco company - possibly seeds
3. Bank financing support.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Meet with extension personnel at agricultura' college re support and advice
2. Recruit farmers to plant demonstration plot.
3. Help farmers secure marketing contract or locate market (market is not difficult if first year demonstration plot)
4. When success of demo plot is evident, investigate possiblity of large marketing contract.
5. Hold cultivators meeting with agr. extension officer re:others planting tobacco. Get commitments for acreage. With villagers visit tobacco company and contract.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Regular visits by Ag. Extesion people to demo plot/village meetings.
2. Marketing contract - assign villagers as representative to company to negotiate contract.
3. Materials on growing tobacco.
4. Asssist in bank loans where necessary.
5. Chart on income raising vistory with names of farmers - acres, sales price etc.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Some tobacco companies have specific schemes. The agricultural college may know about these or refer you to somebody who does.

कार्यचि म्हात्त्व : लंबाखु का थिक उत्पन्न कराने के लिए महत् प्रयत्न है। यह है की-
उसके लिए जलसिंचन होगा जरूरी है। कॉन्ट्रैक्ट अक्टूबल है। लंबाखु
कंपनी माइल देती है 1/2 एकर 9 एक सप्ताह में ही सदाती है।

गांववाची तमारी

1. सपेकरे की कसि को लंबाखु के बारे में
2. मातृभात है कोम लोग तमारी है लंबाखु
3. केपि लंबे के लीम.
4. शेती कारागीरों से दोगला थिक अच्छा
5. रहेगा असके बारे में पूछें.
- 6.
- 7.
- 8.

बाहरी सहाय्य

1. स्थानिके ठुकी अधिकारी से मिले उदा.
2. P. K. V.
3. बाजारपेठ देखें शक्य बीजके लीम
4. बैंक से मदत ली
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. ठुकी अधिकारी से मिले उसकी मदत ली
2. प्रदर्शनीय शेती का छार देखें
3. शेती कारागीरों के माइल के मंथन पर
4. यही लै वर्ष के लिए बाजारपेठ में नही.
5. समुदाय के लोगों के लै के कंपनी के अंत
6. देला की उनका परिचय लै
- 7.
- 8.

अनुकरण :

1. हरदम ले भंडा ठुकी अधिकारी से प्रदर्शनीय
2. शेती का गांव की शक्य लुलाना
3. लंबाखु बाजारपेठ को देखने के लीम थिकी की
4. थिकी की कर
5. बैंक की मदत ली
6. विजयगादा लकना उचित का लकना
7. बगाम
- 8.
- 9.

अधिक माहिती : ठुकी कंपनी के पास इसके लीम ठुकी योजना ली है।
ठुकी कॉलेज को पूरा माहिती रहना होगा लंबाखु उगा रहा है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: An agro industry very applicable to grape growing areas that can (if markets are found) double the profit and also allow a constant flow of money all year round.

VILLAGE PREPARATION:

1. Visit to local unit (one in Tasgaon-- Sangli)
2. Training
3. Decision to go ahead
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Engineering college to make machines we advise on the process.
2. Market must be secured
3. If export quality aimed at--then quality must be improved and MSSIDC approached
4. (Bombay Office)
Bank loans must be secured from nationalized banks.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Find site
2. Choose workers
3. Decide to grow or buy grapes (or both)
4. Send several people for training
5. Experiment on a small scale
6. Take loans/find market
7. Go in to production (February/March is major month)
8. Train people to manage the unit and attach it to LEV
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Check on quality
2. Keep expanding markets
3. Get food processing license
4. Explore export
5. Expand business
6. Encourage growth of grape crop
7. Send farmers to Agricultural University for training
- 8.
- 9.

Further Data: This is a long and complex process to set up--but for billages with grapes it can change Rs 3.00 per kilo to Rs. 10 per kilo and provide wages for villagers.

कायचि महत्व

गांवाची तयारी

१. स्थानिक युनिट को भेट देव्वा
२. (वासगांव - सोगली.)
३. प्रशिक्षण
४. आगे जावे का निर्णय
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. इंजनीकरींग कॉलेज को प्रशिक्षण ववाने
२. के लिये मागदिहमि.
३. बाजारपेठ
४. अंगर गाळ बाहर देश भेजव्वा हे बो प्रकार
५. ते सुधारवा करके बंबई के (MSSIDC)
६. कायचिसे दिरववाके लाग्ना
७. राष्ट्रीय बँक से कर्जा मीलव्वा मास ३३००
८. हे।
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जगह देखव्वा
२. काय करवने वांछी को निवड
३. अंगुर लडगाव्वा का खरेदी करवोव्वा
४. निर्णय देव्वा (या दोनो)
५. लोकोको प्रशिक्षण को भेजव्वा.
६. थोडे प्रमाण से शुरुवात करव्वा.
७. कर्जा देव्वा - बाजार देखव्वा.
८. उत्पादन से (के.कू. प्राय) मद मुख्य
९. माद हे।

अनुकरण :

१. प्रकार को जंय करव्वा
२. बाजार छहली रखव्वा.
३. अंगज प्रशिक्षण लयसव्वा मीलव्वा.
४. बाहर से खरेदी
५. थंय से वाढ करव्वा
६. अंगुर उत्पादन से वाढ करव्वा
७. शेतवरी को कृषी विद्यापीठ से
८. प्रशिक्षण के लिये भेजव्वा.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This will make the village self-sufficient in its own vegetable requirements and earn an extra income by marketing them.

VILLAGE PREPARATION:

1. Have a complete survey done of the extra lands in the village.
2. Ask for a village map from the Gram Panchayat and permission to use its
3. land
4. Discuss this matter in the farmers guild.
5. Encourage the village to do this tactic in their backyards.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit agric. extension officer and ask him for guidance.
2. Visit agric. university or private dealer to inkind seeds.
3. Request soil testing office to analyse the soil for growing vegetables.
4. Meet vegetables in town to secure market.
5. Obtain fertilizers thru bank or co-operative society.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Have the soil test done.
2. Check the water availability.
3. Distribute lands to the farmers.
4. Arrange agric. equipment for corporate ploughing.
5. Collect thorns to protect the plots.
6. Sow the seeds in the plots.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Water should be given on time.
2. Fertilizers and pesticides should be applied as instructed.
3. Give list of type and quantity of vegetables to the dealer for marketing.
4. Check how much the villager wants to keep for himself.
5. Arrange transportation.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यची महत्त्व :- मह एव, महत्त्व पुर्ण गांव हे स्वतः भाजीपाला आवश्यक उगाणे साय साय-
उत्पादका उत्पन्न वाढाचे ऊँर बाजारपेठ मिळावे.

गांवाची तयारी

१. गांव के खाती जमीन का सर्वे करे
२. ग्राम पंचायत को गांव का नक्शा पुरे और
३. उत्तम परिश्रम भोगे जमीन उपयोग करने
४. के लिये
५. यह काम इति शेतकरी गर मे चला करे-
६. गांव वाले में ऐसी शकती लाये की वह
७. खुद अपने घरके बाग़ में भाजीपाला उगाये
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. कृषी अधिकारीसे भेट दे खोर भाजीपाला
२. मार्ग
३. कृषी विद्यापिठ या वडे डिप्टमेंट से भेट दे और
४. उत्तम दान रूपसे बीज मांगे.
५. भुगतान शक्य जसे बिनती करे की भाजीपाला
६. इलिये जमीन कोमशी अच्छी है
७. भाजीपाला मार्केट से भाजीपाला कले देखे.
८. बाँडसे या सहकारी सोसपटीसे स्वतः इलीये
९. पुणे ऊँर प्राप्त करे.
- १०.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जमीन की मही का टेस्ट करे.
२. पाणी शक्यता और पूरा पाणी है या नही
३. देखे
४. शेतकरी को जमीन हीसे भेदे.
५. भ्रमणगत इलीये सहकारितासे खेती इ
६. अवसर प्राप्त करे.
७. वडे कारे जमा करे की जमीन सायध रहे.
८. जमीन तयार करणे समय बिये उसमे बो.
- ९.
- १०.

अनुकरण :

१. पाणी बराबर रूिम के देना
२. स्वतः और औबधिका उपयोग होना चाहीये
३. और असकी माहलगत जमरी है।
४. अचे रूिपका भाजीपालेके लिये भादे टम देखे
५. यादी बनाने
६. गांव वाले किताग लेने है उर पुणे.
७. बाहरीकडा साधन दुडे।
- ८.
- ९.
- १०.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

An easy to care for cash crop which can be grown on waste and hilly land. Some irrigation needed.

VILLAGE PREPARATION:

1. Make a list of leaders willing to come to Vaviharsh.
- 2.
3. Select any land where water is available year round.
4. Measure size of land and estimate income and expenses.
- 5.
6. Secure pumps for year round water.
7. Make chart of profit and expenses by months.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Write to Vaviharsh for details
2. Write Industrial Perfumes, Bombay for use of distillation machine
- 3.
4. Write Industrial Perfumes for grass shoots;
5. Stockpile wood and coal for use in Distillation Machine.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. Clear ground of large rocks.
3. Plough land.
4. Plant shoots
5. Monthly urea - 15 kg per acre
6. Water every two or three weeks for best results
7. Cut grass every 45 days.
8. Test first batch for high % of perfume
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Keep chart of Production from each acre of land.
- 2.
3. Send oil to Industrial Perfumes-
4. Get names on the stake chart.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

This is a very high profit

कार्यचि महत्व :- यह पैसे का पीछे उठाने में सरल है की जो पिके धडीत जमिन था उची निची जमिन में हो सकता है। थोड़ी जलसी-चन की जरूरत है।

गांव-ची तयारी :- नेता लोगों की यादी बनाये
जो लोग वाकीहर्ष आने के लिये तयार हो.

- १.
२. कोनसी भी जमीन चुने लाकी उसके
३. खेतीवाला वर्षाभर पाणी हो.
४. जमीन के साइज का नाप हो और भेदाज
५. लगाये और खर्चा का भी.
६. पूरे साल के लिये पंप पाणि के लिये लगाये
७. महीने का तक्ता बनाये नफे का और खर्चे का.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. वाकीहर्ष को विस्तार पूर्वक पत्र लिखे.
२. बाँम्बे की अन्तर कंपनी से खानने की
३. मशीन से बात करे और ग्रास के रूट के
४. बारे में पूछे.
५. कोथले का डीग और लकड़ी लेल खानने
६. के लिये रखे.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृती-ची पध्दती :

१. बडे पथर की जगा साफ करे
२. मशागत करे
३. ग्रास को खगाये.
४. महीने का थूरीया १५ दिने एक एकर.
५. पाणी को थाकिन हजे के बाद उसकी
६. उपज अच्छी
७. ग्रास काटने के दिन ४५ दिन के बाद.
८. पहीला टेस्ट अन्तर का उच्च देखे
- ९.
- १०.

अनुकरण :

१. उत्पादन का तक्ता बनाये. हर एक जमीन का
२. लेल अन्तर कंपनी को भेजे.
३. विभाग से नाम का तक्ता तयार करे.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती :- यह बहुत बडा नफा है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: The fruit of this tree is high in lactose and glucose. It is a hardy tree; it can be planted as seed thus avoiding the necessity of digging a pit; it is alkaline, therefore animals will not eat it, so no tree guards are necessary; it does not need watering in the hot season -- if you give water, then it will not bear fruit -- it needs the death shock. This makes it ideal for planting in hundreds along entrance roads.

VILLAGE PREPARATION:

1. Context nutritional and beautification value of trees.
2. Draw up plan for where needed.
3. Save seeds from fruit in November/December this year to plant in next monsoon.
4. soon.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. See if the local forest department nurseries or university botany department
2. can supply seeds free.
3. Mr. Ulemale - Principal Shivaji Agricultural college, Amranti has given seeds
4. free (5000), check with Nagpur Division staff.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Plant as monsoons begin.
2. Germination is quicker if you drop the seeds in boiling water, remove from heat and stand for 5 minutes.
3. Put 2 seeds together 2 inches down in the ground and cover.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make sure the villagers participate in the planting.
2. Trees look like a dead stick in first summer - may be pulled if village is not aware where they are.
3. Yields fruit after 3 years.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Fruit can be the basis for an industry to obtain the glucose and lactose --check with District Industries officer.

कायचि महत्व - यह पेड़ में ग्लूकोज और लैक्टोज है। यह बहुत अच्छा है। इसकी लागत भी से करता है। उसको रखने करना अवश्य है। धूप काल में उसे पानी की जरूरत नहीं, और पानी दिया तो इसकी फल बही आते। इसकी बुधन करने की जरूरत नहीं, यह कमना है की रोड के बाजू में 900 पेड़ लगा सकते है।

गांवची तयारी

1. पेड़ का सफल आहार और जाव सुदस्तावा।
2. महत्व बताया।
3. जहां जरूर है उसका फल बताया।
4. नोटेबक, डिसेवर मसिसे बिज जपाके
5. रखना और भगले करसात में
6. लगावा।
- 7.
- 8.

बाहरी सहाय्य

1. स्थानिक जंगल विभाग, श्री विद्यापीठ
2. फुकर में बिज दे सके।
3. शिवाजी कृषी विद्यापीठ के प्राध्यापक
4. श्री. उदेताल अपरावती उन्हेन
5. 5000 बिज फुकर दिये, नागपुर
6. विविजन से सेक करना।
- 7.
- 8.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. करसात के शुरुवात में लागत करना
2. अगर जरूर पानी में डाले तो पौधा जल्दी
3. निकल आता तो डालेही 5 मीमीर में
4. बाहर बिकारना
5. एक साथ 2 बिज साथ डालना और 2
6. डब अंदर डालके मृती से शोक देना।
- 7.
- 8.

अनुकरण :

1. यह लागत में जांचकी सहायगी हो सके उसकी रखाई करना।
2. पहले धूपकाल में पेड़ सूकी लकी जैसे
3. दिखेंगे, हो सकता जांचवाले कुछ नहीं
4. साफ कर उखाड डालेंगे।
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अधिक माहिती फल का उपयोग गांव में उद्योग लगाने के लिये भी कर सकते है। उद्योग अधिकारीसे मिलना

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Trees are a source of fuel, fodder, nutritional supplements, shade and beauty. This makes them important for both the economic and social programmes. Most districts have nurseries where seedlings which are best suited for the local environment are sold for a minimum charge. Service clubs can be asked to supply the seedlings -- This is a high-visibility project.

VILLAGE PREPARATION:

1. Context value of trees.
2. Mark on village map the type of trees needed at which place and how many.
3. Hold Shramadan to dig pits.
4. Have village collect thorns for tree guards.
5. If each family has trees they can protect them better and care for them.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit District forest officer to check out locally available seedlings.
2. Cost will be from 0-50np to Rs2.00 per seedling.
3. Pitch service clubs for money for the trees.
4. Check the university botany department --they may give free seedlings --especially if they see your map.
6. Ask forest offices for planting instructions.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Prepare pits well in advance of the monsoon -- they take time.
2. Plant seedlings after first few weeks of monsoon.
3. Put guards around immediately. (thorns, cactus, brick, stone)
4. If soil is poor -- make mixture recommended by forest officer.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. The Gram Panchayat has funds to pay a man to water the trees and keep guards in good repair.
3. Some Panchayat Samitis will give Rs15 per tree living at the end of 6 months
4. -- check with B.D.O.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Drumstick trees are high in Vitamin A, the leaves can be used in curries. Kubabul is a good fodder tree for cows and goats. Ashoka trees are good for shade and beauty. Mango, lemon, and tamarind trees are good, available fruit varieties.

कार्यचि महत्व - पेड गूढ, जलवत, सुंदरता सफल आदर के साधन है। यह आधीक और सामाजिक दोनो के लिये महत्व है। बहुतसे शहर में पेड की जरुरी है जो गांव के वातावरण को लिये कम कर देते है। सेवल कब की यह पेड लगावे के उचित है। क्या की यह योजना के लिये बिक है।

गांवची तयारी

1. पेड का उपयोग सांराफ कताना.
2. नकाशा पे त्राक कतना जहा कानस
3. पेड की जरुरी है और कितनी .
4. शकडे बनाने को प्रदान रखवा.
5. शाड के कपाव के लिये कोरे जमाकला.
6. अगर हर घर पेड है तो वो खुद अच्छी प्रकार की दक्षता लेते है।
- 7.
- 8.

बाहरील सहाय्य

1. कारेसर अधिकारी से मिलवा और उनको ओरसे पेड मिलाना.
2. एक पेड की कितत 50 पेसे तक 2 रु.
3. सेवा कब पेड के पेसे दे सकते.
4. गांव का नकाशा लेके विद्यापीठके पास
5. जाना और पेड के लिये तंग करवा.
6. कारेसर आधीसले पेड की लागवड की प्रादीती लेना.
- 7.
- 8.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. गांव में कुये का खड्डा बनाना
2. बनाना, बरसात के लिये.
3. बरसात के बाद में कुछ हफ्ते के बाद पेड की लागवड करवा.
4. जल्दीसे जल्दी पेड को गुपना करवा.
5. अगर जमीन व्यजोर है तो कारेसर आधीसर की सलागा लेवा.
- 6.
- 7.
- 8.

अनुकरण :

1. गांव पंचायत के पास पेड की दक्षता लेने के लिये पेसा है जो की पेड अच्छे से
2. कोही पंचायत समिती के पास 95 रु एक
3. पेड को B.P.O के ओरसे हर हफ्ते के सम्म काफ मिलते है. B.P.O सेव करवा.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अधिक माहीती - शेवगा के फल्की में उच प्रमाण विरसोन A रहता. कुलाबुलु और करीज के फल गांव के लिये बाल अच्छा रहता. गांव की खेदरगा और धांच के लिये अशोका, आंज, कीचू के पेड आदर रहता.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This is with the Dairy Industry to raise fodder for the cows less expensively and more productive of milk.

VILLAGE PREPARATION:

1. Secure a plot of ground or a series of location - wasteland is often used.
- 2.
3. Some fodder is best planted around the cow owners home or barn.
- 4.
5. Choose 15 farmers from landless residents in one stake the rest scattered through the other stakes totally
6. 31 farmers.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. The CEO can call in the DAHO agree on the best type of fodder for the village. The seedlings can be given by the ZP as in Pune.
- 3.
4. Daho can deliver seedlings to the village
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. 4 Varieties recommended:
 1. Kubabhal#1 -100 seedlings for 10 farmers
 2. Anjan 100 seedlings for 10 farmers.
 3. Cowpen - 10 guntas minimum for one farmer
 4. Hawaiian Giant -100 seedlings for one farmer.
- 3.
4. Plant around homes and barns.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्याची महत्त्व यह दूग्ध उद्योग कें साथ संबधित ही कशोकी उडुडोकी सस्ता चारा मिके शोर को ज्यास दूध दे.

गांवाची तपारी

१. जगद निमुक्त करे वजर जमीन
२. इस लिये अच्छा ही
३. कुछ चारा गऊशाळेके पास
४. पास अच्छा उगता ही
५. १५ किसानों को जिनके पास जमीन
६. नही एक विभाग में से किचुन
७. के शोर दूसरे गरो में से जिनकी
८. संख्या ३१ ही.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. उत्तम प्रकार के चारे के लिये
२. सि. सी. शो. शोर डी. एच. मोंकी
३. सल्लाह लेके.
४. रोपट पूरे जिल्हा परिषद से
५. मिके लहती ही
६. डी. एच. मों रोपट गाव में
७. पहुचा देवा।
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. चार डिस्मे
२. एक कुवावळ १०० रोपट प्रति १० कि०
३. दो. अजंग " " " " किसान
४. तिन. कावपेण १० गुहा प्रति १ किसान
५. चार. दवायन जायन्ट १०० रोपट प्रति
६. किसान
७. से रोपट धरों के पासपास वाट
८. जाय
- ९.

अनुकरण :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Name : Agave Kantala. Has a better fibre for making rope than local Indian varieties. The wax can also be processed.

VILLAGE PREPARATION:

1. Secure permission to use rope makers land.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Pune District, Chief Executive Officer-Kharandekar wanted to do 100 acres in Kendur. He would pay for it if delivered to India from outside.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Plan the sisilana suckers
Plant along edges of fields or in
2. wasteland, hilly areas.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Check with Agricultural College to see if it is not available in India.
2. Have Kawangware project send suckers C.O.D. or with Brussels pre-paying it.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्त्व आगाव कान्हाका का धाना रस्सी बनाने के काम कारल के क्रमसे बहुत अच्छा होता है मगर भी उससे बिकाळ सकते है

गांवान्ची तयारी

१. रस्सीमा बनाने के क्रिम जगह का प्रबंध करे
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. श्री कुरुडकर पूना जिल्ह के मुख्य अधिकारी
२. श्री की कुरुडकर से सौ लकर सिसल के क्रिम रखी जाय के पत्र परवेशी
३. सिसल के क्रिम हाथी डिमा देके के क्रिम तयार है
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. सिसल की रोपण की योजना करे
२. सिसल खेतोंके डिमा और वेराण
३. और पहाडी इलाक्यामे (गंगा)
४. देखा
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. खेती आँकेज से पत्ता डिमा जाय की सिसल हमारे देश मे मिल सकता है
२. या नही
३. सिसल की रोपण कावेगवारी से मंगवाई जा सकता है
४. क्रिमस की माफत अगर उसकी डिमा पेटल अहा की जाय
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Agriculture is at the base of village economy. and sustenance- in all villages full use is not yet being made of the modern seeds and techniques available. The aim of demonstration plots is to encourage every farmer to risk a little of his land to try something new and see how his production, profits, and quality could be increased.

VILLAGE PREPARATION:

1. Cyclostyle the list of Gov't schemes available to the village-in Marathi. Go through the list in the Guild meeting
2. Have the farmers sign up for what interests them.
3. Give the list to the Gram Sevak and work with him to get the seeds etc. and supervise
4. distribution and planting.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Talk with the C.E.O. and the District Agriculture Officer about the plan to ha
2. have every farmer take a demonstration plot.
3. Ask what schemes are available. The Small Farmers Development agency also has many schemes. Fertilizer companies will give demon-
4. strations. Wholesale seed merchants can be pitched
5. to give free bags of hybrid seeds. If you have 25 hectares of land under
6. demonstration you become a pilot project and all the District resources are there
7. to help. Take the farmers on a trip to a good
8. farm or Agriculture University.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Invite the Agriculture Officer and Bankmanager together to address the farmers Guild, plan the plots and financing. If defaulters pay the Bank what money they have often the Bank will extend a new loan. The Agricultural Extension Officer will
2. come and train farmers in how to plant and grow something new.
3. Assign guild members and auxiliary and the Gram Sevak to supervise the planting
4. and growing of the plots.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Put signs up on all the plots. Use August (or the growing month) for
2. visits to excellent farms. Invite experts to visit and advise
3. regularly. Have a 'Farm Fare' at the Harvest to
4. highlight the miracle of the demonstrations.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Bargaon was granted 17 schemes for demonstration plots in 1978 covering more than 50 acres of land. This included being upgraded to receive grade A cotton seeds; subsidised rates on some seeds; 20 free plots valued at Rs.200 from SFDA. This was because the C.E.O. then the Agriculture Officer were won to the possibility of a whole village participating in demonstration agriculture. New crops are important in sophisticated villages.

कार्यचि महत्व - शेतकी ग्रह गाँव के आधीक का प्राय है। शेतकरी अमीनी पुरा पुरा लोकोप उपयोग नही करते. प्रदर्शनीय फ्लार का ग्रह गतातक है की कुछ तो भी नया उत्पादन हैं. और उत्पादन में बढ़ती लाभ.

गाँवकी तमारी

१. सरकारी योजना के नीचे की सामकलेसक
२. कापी मराठी में बनावा. जो इससे
३. सही है इसकी परस्हागत लेना.
४. गतात सेवक को लोकर देना और
५. उसके साथ काम करना. और
६. किज और सुपर सिजल करके को.
७. को करना
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. सिद्धा शेतकी अधीकारी और CEO के
२. साथ बात करना की सब शेतकरी
३. प्रदर्शनीय फ्लार ले
४. खेत की कोपनी प्रदर्शनीय फ्लार देनी है।
५. कापी विद्यापीठ को सहल ले जाना.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पद्धती :

१. शेतकी अधीकारी और लक में नजर
२. को आगोत करवा और जो लोग
३. थक लाकी है उसकी कड कोपनी
४. करना. शेतकी अधीकारी गाँव में
५. आने शेतकरी को प्रथितव देना
६. नया पीछ कोसा लेना.
७. कापीरी और गतातसेवक लोकर देना.
८. देखनाक करेगे
- ९.

अनुकरण :

१. सब फ्लार के साइन बोर्ड लगाव
२. अनुभव की को मार्गदर्शन के नीचे
३. बुलाना. अध्ये खेत को कोरना.
४. प्रसात के रहस्य में प्रदर्शनी रखना.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती - कोगाव को १९७८ में १० प्रदर्शनीय फ्लार की योजना ली. इससे ५०००० रुपए कवर हो गई. उनको- गृह म का- कपास का सिज मिल गया और कुछ के लणसीगी मिली. CEO, और शेतकी अधीकारी गाँव के साथ सहकारी है

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

The significance of this tactic is to make the village selfsufficient on its own vegetable requirements and earn an extra income by marketing them.

VILLAGE PREPARATION:

1. Have a complete survey done of the village lands.
2. Ask for a village map from the Gram Panchayat and permission to use its lands.
3. Discuss this matter in the farmers guild.
4. Encourage the farmers to do this tactic even in their backyards.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. Meet agricultural extension officer and invite him for guidance.
3. visit agricultural university or private dealers for inkind seeds.
4. Request soil testing office to analyse the soil for growing vegetables.
5. Meet vegetable dealers in town or city for market.
6. Request bank to support for buying fertilisers or the existing co-op.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Have soil test done.
2. Check the water availability.
3. Distribute lands to the farmers.
4. Arrange agricultural equipment for corporate ploughing and sowing etc.
5. Collect thorn bushes to protect the land.
6. Sow the seeds in the farm.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Plants should be taken care through watering on time, applying fertiliser and pesticides when needed.
2. Apply experts wisdom on this.
3. Give the list of quantity and variety of vegetables to the dealer for marketing.
4. Check how much the villager wants to keep for himself
5. Arrange transportation.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व. ये युक्तीका महत्व ये हे की गांव को खुदका सक्ती मीले और उसमेसे कुछ जाहा पैसा बचा सके।

गांवची तयारी

1. गांव के पुरे जमीन का सर्वे करना.
2. ग्राम पंचायत को गांव का बकाशा
3. फुलवा और जमीन का उपयोग
4. करने के लिये परवानगी लेना.
5. ये बात शेतकरी गर मे चर्चा
6. करना.
7. शेतकरी को ये सुक्ती करने के लिये
8. उत्साहित करना और इसके पिछले
9. बाजु मे भी कर सका है ही.

बाहरी सहाय्य

1. शेतकी अधिकाता को मिलना और गांव मे
2. प्रांगण बनाने के लिये प्राप्ति करना
3. शेतकी विद्यापीठ को यी खजानी व्यापारी
4. को मिलकर बिज वावरप मे मिलाना.
5. मही जाँच करने के कार्यालय को विनती
6. करना की सक्ती लगानेके जमीन जाँचके
7. बाहर के सक्ती व्यापारी को बाजार के लिये
8. मिलना.
9. बैंक यी सहकारी सोसायटी को खत
10. खत की करने के लिये विनती करना.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. मही की जाँच करना
2. पाणी की पाशता करना.
3. शेतकरी को जमीन का बाराप करना.
4. प्रशासन और बिज बोरे के लिये शेतकी
5. सामुदायीय लारील मिलाना.
6. जमीन को रक्ष के लिये कांरे जमा करना.
7. खेत मे बिज डालना.
- 8.
- 9.

अनुकरण :

1. पेड को समय पे पाणी, खत और
2. जंतु नाशक दवा जब जमा गरन पे
3. उसकी दक्षता लेना.
4. अनुभवी का उपयोग करना.
5. बाजार के लिये व्यापारी को सक्ती
6. के प्रकार और बितना देजे उसकी
7. चर्चा देना.
8. गांव बरनेका खुद के लिये कितना
9. पारीय ओ चेवा करना.
10. दखल दखल मे करेज करना.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Direct marketing to canteens of factories, hotels and other large institutions gives the farmer a better price, more dependable buyers and avoids corrupt grading practices. Kendur farmers have received as low as 15 Rs. per quintel for onions when they can get 55 Rs or more.

VILLAGE PREPARATION:

1. Farmers who are not entangled with loans from the usual market agents or are
2. willing to risk established relationships. Once the marketing is underway a farmers
3. task force can be formed and the practical arrangements such as trucking can
4. be arranged jointly.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Adoption company such as Greaves Cotton is the best source. In Pune Ruston-
2. Hornsby (Greaves Cotton), Sandvic Asia, and Phillips have agreed to buy directly
3. Keep market agents happy by paying off any debts for seed loans with the
4. proceeds.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Approach company managers with a proposal to supply his company with factory and
2. canteen consumables. He will take you to canteen managers to
3. work out details. Take village farmers to negotiate the
4. agreement with the manager and the canteen supervisors.
5. Work out a delivery to the factory by hiring a truck.
6. The most objective agreed upon price is the weekly market price published in
7. the newspaper which gives you the advantage of rises in prices.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Large factory canteens will prefer to have vegetables delivered weekly or biweekly. It takes about 80 bags of potatoes or onions to fill a truck (40 quintels) Top prices at the moment are 70 Rs/quintel on onions (grade A)
150 Rs/quintel on potatoes

कार्यचि महत्व : शेतकरी को डापरेक्ट बाजारपेठ या कॅन्टीन, फॅक्टरीज बडे-उद्योग कारखाने से संबध मिलके देनी जादा और अच्छा पैसा मिल सके जाने खुद स्वलय रूपसे कीसीको दलाल बनानेकर अपना व्यापार करे डाला केन्द्र के लेनेने शेतकरीने एक क्वीटलपर 95 रु. खीटल कोये मर जब बडे शेतकरी 45 रु. म. भाषीक लेये ली.

गांवची तयारी

1. जो शेतकरी को कीसी रुज के बारे मे एजेंट के बारे में भावमान नहो तो, वा वडे शेतकरी
2. संबध जुटाने के लिसे तयार लेतो उस पूछे.
3. जब शेतकरी को एकदफा बाजारपेठ मिल जायेतो वडे खुदही एक भाकर अपनी-
4. व्यवस्था बनायेगे और सामुहिक रूप कि.
5. व्यवस्था करे कर सकते.
- 6.
- 7.
- 8.

बाहरील सहाय्य

1. ग्रीन्ज कॉमन कंपनीने दत्तक लेनेले असे लिया वहां गांव के लिसे बहुत कामदा है.
2. पुना में रस्हन हॉर्नस्वी (ग्रीन्ज कॉमन) -
3. सडवीक आशीमा और फीलिप्स कंपनी
4. डापरेक्ट लेने दे लिसे तयार है।
5. बाजारपेठ राज्द को अच्छा संबध रखे लाकी उसके पैसा रुजदि पैसा वापस करे और बाजि दे भी पैसा उरनेसे करे.
- 6.
- 7.
- 8.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. खुद कंपनी मॅनेजर से जाके मिले संबधीत परतहा के बारे में बात करे उसके डॅन्टीन और फॅक्टरी के लिसे
2. वडे आपको खुद कॅन्टीन मॅनेजरके पास ले जायेगा सुसघर पुरा भावमान देने के लिसे.
3. एक गांव के शेतकरीको अपने साथ कंपनीमे ले जाये और मॅनेजर और सुपरवाइजर से मीले संबध प्रस्थापित करे की खुद भाव मु पदुचाये रूप के बारे में बात करे.
4. मुख्य बात यह है की उनको अपने की किमतसे पुरे लाकी आपको अच्छा इपदेश मीलेगा और पैसा भी.

अनुकरण :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अधिक माहीती : बडी कंपनी की कॅन्टीन भाजीपाला इब डीलीकर करणा हफे में भा दो. हमने के बाद, 80 बोरा बटाटे और प्याज 100 रु. कीटल फुल और (80 क्वीटल) अमीका अच्छा भाव 100 रु. कीटल प्याज के लिसे (ग्रेड अ) 950 रु. बटाटे के लिसे है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: If water permission can be granted to a village, the question of land water is radically solved. It is far more comprehensive and more reliable than wells and can be done for the whole village.

VILLAGE PREPARATION:

1. Get signatures of every farmer who wants to be in the scheme
2. Appoint promotion committee to see the whole thing through
3. Get society registered for vehicle for loan distribution.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Get engineer to create total irrigation plan and estimate
2. Apply through local irrigation circle for government permission.
3. If there is any problem go direct to local minister and petition him to push it through.
4. Keep enquiring how it is going.
5. When permission comes, act fast--as if you don't act within a year the permission can be cancelled.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Take estimate to bank.
2. Begin to collect certificates for loans.
3. Raise 10% of total cost for down payment.
4. Contact small farmers' Development Agency for subsidies for small farmers
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: This is complex, but not impossible. It takes a long time. But deals with the major economic contradiction of the village--so its an incredible victory if you can win it.

कार्यचि महत्व. अगर गोवको पाणी की मान्यता मीली तो पाणी पुरवठा की समस्या छुट जायी। यह बहुतही सेवगीत है। और कुयेसे के पुरे गाव के लिये पाणी पुरवठा कर सकत है।

गांवकी तमारी

१. जिन शेतकरी को यह योजना चाहीये
२. उनकी वस्तुगत लेना.
३. देखभाल करके के लिये वरीष् कमेटी स्थापना करना.
४. कर्ज भरवात वाहक के लिये सोसायटी रजिस्टर करना.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. अक्रीयतासे जलसंचय योजना और
२. अंपाजपा वकवा लेना.
३. सरकारी मान्यता के लिये स्थायीय
४. जलसंचय विभागसे आवेदन करना.
५. अगर कोही समस्या आयी तो जिल्हासे स्थायीय मंत्री तक जाना और मुनके ओरसे
६. के मजुरी लेना.
७. हर समय पुछताछ करना की काम कैसा चल रहा.
८. जब मान्यता मीलि जल्दी से जल्दी काम शुरू
९. करना नहीं तो एक साल में मान्यता वापस कर दो सकती है।

कार्यकृतीची पधती :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. अंपाजपा वकवा ले जावा.
२. कर्ज के लिये वाखत जमा करना.
३. लकवर विगतके १०% पैमेंट का करणेके
४. लिये जमा करना.
५. एक शेतकी विकास अंजनी (SFOA)
६. को छोट शेतकरी के लिये सबसीड के
७. बारे में संबध करना.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती. यह किचकल काम है। परंतु अशक्य नहीं, यह बहुत समय लेता है। परंतु गांवकी आधीक समस्या दुर होती है। आप जित सकत ना आपका बहुतही बस विजय है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Getting water for the farms in almost always one of the critical arenas in improving the village economy.

VILLAGE PREPARATION:

1. List and describe existing wells.
2. Visit every well.
3. Make village map.
4. Do the GSDA Survey form.
5. Letter to the geologist with a copy to the collector.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit GSDA.
2. Collect Society daclas and caste certificates of andividuals.
3. Collect land survey books.
4. Visit agricultural Officer.
5. Talk to bank about loans.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. Do soil survey.
3. Discuss crops to be grown on the land.
4. Do cost analysis and budget for each major farm
5. Visit drilling companies.
6. Visit bank extension officer, GSDA and private companies..
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Village assignments
2. Create loan repayment tieline.
3. Mark successes on stake charts.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्त्व जाणव की सांचाई कें लिये जळ अ प्रामुख्यता गांवकें कार्याचि उभारी कें लिये अलग अवश्य है

गांवाची तयारी

१. गाव कें सार कुंव की एक फारिस्त बनाये
२. सार कुंव आप खुद देखे
३. गाव का गवारा बनाये
४. जळ सिंचन सर्वेक्षण करे
५. अहमद शास्त्र आर जिन्हा साधकारी को पत्र लिखे
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. जळ सिंचन सर्वेक्षण को भेटे दे
२. भूमि सर्वेक्षण पुस्तकी जाणव
३. कर्ज की जाबत बँक कें साथ जातकीन करे
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. भूमि का सर्वेक्षण करे
२. कस सिंचन की खेत जाणव पर हो सकती इसको बारे जातकीन करे
३. एक एक बंडी जाणव कें लिये जाणव खेत का भंडाज करे
४. कुंव खोजने वाली कंपनी को भेटे दे
५. बँक का साधकारी जातकीन करे
६. गांव खापती को भी भेटे दे
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. गाववालोको काग विपत्त करे
२. कर्ज वापसी का पक्का प्रवचन करे
३. विजय गट भरती पर लंगा देना
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This gets women out of their houses because they can earn money sewing for people and take a bank loan for a sewing machine of their own.

VILLAGE PREPARATION:

1. Women's meeting or G.W.F.
2. Decision to have class.
3. Men's approval
4. Fix the place and fees.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Contact womens organizations; Lion's wives, Rotary wives, and Mahila
2. Mandals to run the classes.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Contact the city women and arrange classes.
2. Inkind or get one woman to take a loan for a machine.
3. OR get a group to take a machine on installments.
4. Arrange class times.
5. Start class.
6. Graduation ceremony.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Visit local sewing industries to try for contracts.
2. Arrange loans or get machines on hire.
3. Find a place where they can sew together.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व :- यह महिलाओं के लिये है जो घर के बाहर आकर वही पैसा लोगों के सहायता पैसा प्राप्त कर सकती है और बैंक से कर्जा लेकर सुदधाधारा लगा सकती है।

गांव-ची तयारी

१. महिला सभा या जागतीक महिला संघ
२. वर्ग के लिये निर्णय ले.
३. लोगों से सम्मती
४. जगह की निवड करे और फीकी.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरील सहाय्य

१. महिला संघटना के जया माखमात के जैसे-
२. रोडरी, लॉयन्स और महिला मंडलों से
३. की पैसा का चलाये.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृती-ची पध्दती :

१. शहर की महिला से वर्ग के लिये व्यवस्था करे.
२. दान रूप से या तो ऐसा ही महिला को मशीन
३. के लिये कर्जा लेने के लिये तयार करे. या तो
४. संघटना बनाकर मशीन इन्फ्रामेंट पर ले.
५. समय की व्यवस्था करे.
६. कर्जा शुरू करे.
७. उदधादन सफारंभ
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. स्थानिय शिलाई उद्योग की सुझावे संबध
२. पुरस्थापीत करने के लिये.
३. कर्जा और मशीन लेने के लिये व्यवस्था करे.
४. जगह चुने लाकी सब मशीन ऐसदा
५. आये.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This local based industry has not yet been tried in any of the replication projects.

VILLAGE PREPARATION:

1. List the educated unemployed.
Hold meeting of educ. unem. to
2. describe the factory and decide.
3. Select 4 - 6 people for taining.
4. Get educational certificates.
5. Get caste dertificates
6. Locate factory site.
7. Estimate construction or rehab costs.
8. Can do this with a grant only with
an educ. unem. who has a science
9. degree who can learn chemistry.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. Visit Khadi officer by appointment.
3. Fill out application for stipend
for three month training
4. Research market.
5. After framing work through
financing with the Khadi Commision
6. Financing will be a 4% interest
with a grant for equipment
7. for backward castes only.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Take villagers to nearest villagers
in order to build motivation.
2. Before village meeting write to
Bombay, Hero match company or to
Khadi for literature.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Imaginal packaging.
2. Find low cost wood supply.
3. Repay loans.
4. Secure regular Khadi member visits.
5. Devleop sales crew to do
marketing.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व ये उद्योग क्तिना भी रेपलेकेशन प्रकल्प में अति महत्त्व
वही क्तिना

गांवची तयारी

१. सुशिक्षित के गोजगारोकी भादी बनवणे
२. इनके साथ मिळके इन्के सार में निर्माण करे
३. चार या पांच व्यक्तिओ को प्रशिक्षण के लिये चुनाव करे
४. शिक्षण प्रमाण पत्र ले के
५. जगह निमुक्त करे
६. वांछकाम करे अथवा सहायता मांगे
७. महत्त्व द्या सुशिक्षित के गोजगार मिळके
८. पास विज्ञान के डिग्री हाउसी को के

बाहेरील सहाय्य

१. स्वादी अफसर के साथ सम्बन्ध
२. निमुक्त करके मिळे
३. तिन माहिन के प्रशिक्षण के योग के
४. लिये अर्थ लिये
५. वाजार का संशोधन करे
६. स्वादी कामकाज से इन्के लिये आर्थिक मदद प्राप्त हो
७. आर्थिक मदद करे व्याज से
८. मायाने के लिये मिळ सक्ती हो
९. (के दक्षिण जातीओ के लिये करे)

कार्यकृतीची पध्दती :

१. गाव के लोगो को गजपेदी के
२. गावो के लोगो के पास ले जाके
३. भादी उन्हे उल्लाह से
४. गाव वाळो के साथ सम्बन्ध से
५. पदके दिरो मान्यीस कंपनी मा
६. स्वादी आलोद्योग ग्रन्थकांडा
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. आकस्मिकी वंडळ बनाने
२. मस्त लवडी का शोध
३. कर्ज अर्था वुरना
४. स्वादी सम्बन्ध अथवा निमित्त गेटे
५. सिक्की के लिये विक्रेताओका गट
६. निमुक्त करे
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Women can run this simple agro business if they have sufficient market.

VILLAGE PREPARATION:

1. Choose 10 poorest and unsupported women.
2. Research into availability and price of materials for papad making.
3. Research into local market and prices in order to ensure the YOU MAKE A PROFIT.
4. If you are sure then arrange training. through LIJJAT or any other well renowned firm.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Schools and colleges
2. Mahila Mandals
3. Hotels
4. Company canteens
5. Local women
6. Local shopkeepers
7. Export companys
8. MSSIDC
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Get bank loans for the women.
2. Arrange a piecework scale that ensures decent wages and some corporate profit.
3. Make sure that some women have understtod each step of the way.
4. Appoint one woman for sales, one for books, one for the daily register and one for quality control.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Help with marketting for at least the first three months.
2. Keep eagle eye on quality control packing.
3. Ensure that bank loans are regularly repaidand that profit is either invested or used for village programmes.
4. Check the books regularly.
5. Push them to take full responsibility.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्याची महत्त्व अगर पूर्ण भांग ही ती में धंधा मदिळाण आयानी स.
यला सकली ही

गांवानी तमारी

१. देस गरीब और अनाथ मदिळाण
२. का युगाव करे
३. पापड बनाने की वस्तुओं की किंमत
४. और प्राप्ती का शोध करे
५. स्वामिण्य बाजार और किंमतों का
६. संशोधन करके आप नफा कूट सकते है
७. अगर आप शिष्टता का प्रवर्धन कर
८. संकत ही तो विपत्ता जैसे कंपनी
९. क माफग ही

बाहरी सहय

१. शाख और महाविद्यालय
२. मदिळा मंडळ
३. कंपनी कॅनरीन
४. स्थानीय मदिळाण
५. निमत
६. महाराष्ट्र उद्योग विकास संस्था
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकुलीची पध्दती :

१. मदिळाण के विषय वेळा से कर्ज केले
२. विक्री संख्या पर आधारित ही लक्ष्य
३. आर्थिक नफा ही
४. भाद रविम कई मदिळाण का
५. धराण्य युक्ती माफग ही
६. एक मदिळा विक्री में दुसरी हिसाब में
७. तिसरी वैकिक रजिस्टर में और
८. योथा पापड के कर्ज से देकरेव
९. कर्ज के विषय विपुल विद्या
९. जाये

अनुकरण :

१. विक्री में पदके तीन मदिळा महत जरूरकरे
२. कंच दक्षिण पैकिंग में कडी नजर रखे
३. व जरूर देखे कि वेळ का कर्ज नियमित
४. रिती से अना किया जाता है और नफे
५. का रकम उद्योग में लगाई जाती है
६. या गांव के कार्यकुलीमें
७. हिसाब नियमित रिती से देखा जाये
८. उमका पूर्ण तरह से स्थावलीन
९. कर्ज की कोशीश करे

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Most villages have one or two ropemakers in them. Rope is made from local inputs, the industry requires 6 people to work together as a team. This encourages corporate planning and management of the industry.

VILLAGE PREPARATION:

1. Find the ropemakers in the village. Take the village carpenter to a
2. village where rope is made so that he can see the chakras.
3. Get the carpenter to build the chakras.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Get contract for rope from the district or talukha town.
2. Get a 50% advance on first shipment.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Take rope makers to rope making village.
2. Get chakras from village acarpenter. Train villagers in the management of
3. the industry. Plant extra fibre plants (see the
4. Agricultural Development Officer for best variety)
5. Select the labourers to be employed. Start production.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Check management procedures regularly. Push to expand industry as soon as
2. possible.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Nadlapur is now producing rope. Check with the project director as to possibilities of VST giving rope contracts to a number of villages.

कार्यचि म्हात्त्व ह्य एक गांव में एक मा व रस्सी बनानेवाले होते हैं, रस्सीयाँ स्थानिक चीजे से बनती हैं इस धंधे में कम से कम छ लोगो की जरूरत होती है इसलिये सामुदायिक योजना करे

गांवची त्तमारी

१. गाँव में रस्सी बनाने वाले को हुंदा जाम
२. रस्सी बनाने के चक्र देखने के लिये गांव के तरवान को ले जाना
३. तरवान से चक्र बनवा लेना
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. जिल्हा मा ताळुका शाहर से सादागिरी कराना
२. पदलें ५०% के लिये पैसे पदलें प्राप्त कराना
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. रस्सी बनाने वाले को जिस गांव में रस्सीयाँ बनती हैं ले जाना
२. गांव वाले को इस धंधे में प्रशिक्षण देना
३. शासनालें रोपटी की पेशगी करना (शेतकी विभाग के अधिकारीयाँ से शरकी विभाग की अधिकारीयाँ से जांच करना)
४. कामगारो को चुनाव करके उभती शुरू करे
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. बन्दोवस्त की टीपणी नियमित रखना
२. इस उद्योग का विकास जल्द ही जाय
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती नवकापूर अब रस्सी बनानेवाले हैं पुण्डल्य सेनाळके से पता करके ले लें ह्य पर ये शिक गांवो के साथ सादागिरी कर लेना है

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

These can be cottalge crafts or made into mass production units similar to the sucre factory employing 20 - 100 people.

VILLAGE PREPARATION:

1. Two women can go the the university
2. for one to two weeks to get trained
3. You must pay a small fee for the materials used during training.
4. You must provide your own food and lodging during the training.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. International Chemical Laboratory, Pune University will send out a demonstration team to the village simply by writing to them.
- 2.
3. The demonstration is a fine event in itself.
- 4.
5. A wax sanction must be obtained from the Industries Ministry Officer in Bombay.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Arun Kulkarni in Kenkdur has learned to make candles and chalk.
2. The Zilla Parishad does not buy the chalk for the school but they can give you a letter that you can take to the surrounding schools who will buy directly from the village.
- 3.
4. Funding would be required to get your materials and equipment such as candle molds, chalk moulds, stove, pans, vials.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व यह हस्त-कृतीर उद्योग है। उसका उत्पादन ब्याकर फेंकरी
बिठाकर २०-१०० तक लोगोको रोजगार मिल सकता है।

गांवानी तयारी

१. २ औरतीको विद्यापीठसे प्रशिक्षण के
२. लीय १-२ सप्ताह के लीय भोजनवा.
३. प्रशिक्षण शुरू में तहरीयलकी किमत
४. फेड करनादी पड़ेगा.
५. प्रशिक्षण शुरू में भोजन और रहनेका
६. खर्चा देना पड़ेगा.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. जागतीक सासायनीक लेबोरेरी विद्यापीठ
२. पुगे उनकी दौत्र गांवमें प्रदर्शन के लीय
३. भोजन उनके साकारनता लीरवना.
४. प्रदर्शन के बहुतही अच्छी धरना रहेगी.
५. उद्योग मंत्री अधिकारी वंकी उमस
६. मन्थना मिलनाही पड़ेगा.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. मोमवती और खडू बनाना अखन
२. कुक्कगामि केंद्र शिके है।
३. जिहा परीषद आपके पास के खडू नहीं
४. खरेदी लेकीन आपका पा देगे की आजु.
५. बाजु के खडू में सीधे आपके गावर्त
६. खडू खरेदी की जायेगी.
७. मोमवती खडू, स्टोल् पीन यह करणे की
८. लीय तहरीयलकी आवश्यकता पड़ेगी.
९. और औजारोकी आवश्यकता पड़ेगी.

अनुकरण :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

The women in the village are already familiar with the gridding of spices and preparation of masala and there is a good market for these products in hotels serving rice plates or snacks.

VILLAGE PREPARATION:

1. Organise and register the Mahila Mandala.
2. Through regular meetings decide which 5 women will start the industry and
3. with the mahila mandal decide on a brand name for the product.
- 4.
5. With the women work out the production costs, gross and net profits .
6. Decide upon the space. You need a hard packed floor and open ventilation.
7. Decor the space
8. Decide the products and ingredients.
9. Chili powder, black masala, haldi powder, dhania powder, peanut chutney garlic powder etc.
10. Decide daily production goals and hours of work needed to attain it.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. See if grants or loans are available from the Social Welfare officer.
3. Solicit markets through local guardians in nearby hotels, kirana wholesale merchants. If no funds from above
4. arrange a loan from the bank. Purchase plastic bags.
5. Purchase spices and raw materials. Purchase grinding mill on loan
6. if profit looks good.
7. Or purchase or borrow hand grinding materials and gammelas for storage. Purchase tins for storage.
8. Purchase weigh scales or measuring cups (this can be made exactly and is the quickest method.).
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Start soon enough to meet first delivery date on target. Have
2. women work in different sections on different products. Have soap and
3. water available.
4. Keep workspace very clean.
5. Have quality check on weight and colour.
6. Women protect their faces from inhaling the chili powder with scarves.
7. Use electric sealers where possible instead of candles.
8. Use regular trains or S.T. buses to deliver the goods or bullock carts or even bicycles to get to the market on time.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Solicit evaluation of product from the customers.
2. As orders increase hire more women. Take one woman when
3. taking the spice to the market. They need to become self sufficient.
- 4.
5. Train one woman in bookkeeping.
6. Keep charts to show production .
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: If you are near the border with Andhra Pradesh, raw materials may be much cheaper there, and no tax to bring into Maharashtra. Kirana merchants may demand a food stamp - samples submitted for testing in the Divisional City. Profit margin is low in this industry so buy bulk when goods are cheapest.

कार्यचि महत्त्व : गांव की महिला मसाला तयार करणे में इशार हैं उसके लिए अच्छा मार्केट की है। उसे होटल में मार्केट है राईस फ्लोर और नास्तोके समय इसीपाल करते.

गांवान्ची तयारी

१. महिला संघटना तयार करे
२. निश्चित पुमरीतस उद्योग शुरू करे
३. उत्पादन माल को क्या नाम देना
४. मनिश्चयी करे
५. मीरची सब तरी खेक मसाला बनाना उसके लिये जगती खोजना यह सब महिला मंडल से हो सकता भी ही न लेते जाना
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. समाज कल्याण आफिस से ग्रंथ मिलनेकी
२. कोशीशा डुर
३. मार्केट नबोड के दुकान स्टोर्स की राणा दुकान
४. सोशालिस्ट क्लब होलकेल मर्चन्ट्स.
५. पालक वर्ग को साहील की डिमांड करे.
६. बैंक की वजारी की व्यवस्था करे.
७. लोकर के वजन खरीदी करे
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पद्धती :

१. डिजिटरी एरबोर बनाव
२. उनको अच्छा कपडा स्थापकूप
३. से पाणी और साबुन लफार
४. उनको हात धोनेके लिए रहे
५. कोनरी साधनोसे माल डिनिष्कर होगा यह देखे. वस जायेगा था
६. बस गाडीके निश्चयी करे बाइको गोवा
७. मुह लपकके लिये अच्छा वचाव
८. का सामान रखे.
- ९.

अनुकरण :

१. दस्तर से संवध अच्छा रखे
२. हर मार्केटके एखादी महीला करे
३. सामान को दिखानेके लिए भाव देवने
४. के लीपे उनको अच्छा भाव पीले
५. यह देखे.
६. सुराक अच्छे रखने के लिये बाइको
७. पशिक्षण के.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Provide vegetables for family

VILLAGE PREPARATION:

1. Decide stake by stake on each family haveing Garden.
2. Prepare list of vegetables to grow and how much will be produced.
3. Do composting - Dig pit. Throw in garbage--left over food. Put dung in
4. Design presentation for stakes on why have kitchen gardens--save money, improve health of families
5. Collect fencing--bramble bushes.
6. Take before picture
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Get donations of seed from seed companies
2. Get donations from Service Clubs in nearby city.
3. Write IHAP c/o Delores Morrill to request funds
4. Visit district Agricultural Officer or Block Agricultural Extension Agent for seed or fertilizer
5. Seeds from Panchayat Samiti
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Have 1-day when whole stake plants.
2. Instruct families on location of garden where throw waste water and where bath
3. water drains & where sun hits.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Can a garden instructions at stake meetings -- weeding and watering
2. Mark vegetable plots on stake chart.
3. Put up signs
4. Take an After picture or draw picture
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: List of vegetables popular and production expected.

कार्यचित्री महत्त्व : कुटुंब हे लिये भाजीपाला पुराना

गांवाची तयारी :

१. हर विभाग विभागमें कुटुंब के पास पाक बगीचा होना जरूरी है.
२. भाजीपाला कि लिस्ट बनाये और फितना
३. निदलता अरुकी भादी रखे.
४. बगीचा के बाजूम एक छोटासा खड्डालेना जरूरी है उरुमि बचाहुवा खराब पाणी भज्ज की उरुमि भर दे लाकी भज्जालेना खेत प्राप्त होगा. शरुका पातलब है की कुटुंब के बसत बचन होत जब पौधे निदलते
५. तब चिन निदलते.

बाहेरील साहाय्य

१. सेवा संपटना और कंपनी की डोनेशन
२. प्रायश्चरी फंड कृषि में IHAP में कंपनी संपुर्ण.
३. कृषी अधिकारी की भीत पंचायत समीती में कृषी अधिकारी की बज के बारे में खत के वारे में पुछे
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. लुकिन पुरा गांव बगीचा बगार्ये
२. और बगैरी जगह बगीचा पुरना
३. वह बगार्ये जहाँ खराब पाणी नहीके
४. पाणी या सुर्य किल पडते हो वह जगह भच्छी होगी.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. हरविभाग में पाणी देणेका फसल निदलनेका लक्ष लक्षता तयार करे.
२. चिन्ह लगाईये
३. फोटो निदालीये या चित्र बनाईये-
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

अच्छा भाजीपाला की उत्पादीत होनेवाला की भादी बगार्ये.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Gobar Gas is an agro-based industry which is based completely on local materials and can be done in any village where there are buffaloes, bullocks or cows in sizeable quantity.

VILLAGE PREPARATION:

1. Meeting to discuss scheme.
2. Pick location.
3. Ensure sufficient gobar supply.
4. Present clear picture of economics of the unit and get details from Khadi officer.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Letter to Gandhi Smarak Nidi.
2. Visit Khadi Commission.
3. Private loans may be arranged through the bank.
4. The Khadigram office can take a party from the village to see the plant in operation.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Visit Khadi. Ask officer to visit the village to talk on gobar gas.
2. Set up a meeting in the village with the men farmers etc.
3. After meeting list all of those interested taking their name and debts and caste etc.
4. Enrol in Cooperative Society by obtaining applications from the Society secretary.
5. Make application to Khadi for loans and write to Gandhi Smarak Nidi Pune to send workers to supervise the construction/operation of the plant.

FOLLOWTHROUGH:

1. Visit weekly to see if it is functional.
2. Call back Gandhi man if it is not working well.
3. Have another give a report on the guild meeting.
4. enrol people a second time.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Cost, advantages, full address and new designs are available from the Gandhi Smarak Nidi.

कार्यचित्री महत्त्व गोबर गैस का महत्त्व और उपयोग बहुत प्रचलित हो चुका है. गोबर गैस किसी भी गांव में जहाँ गोबर उपलब्ध है चालू किया जा सकता है. सामुदायिक गोबर गैस संयंत्र को भी जोड़ा जा सकता है. गोबर गैस स्वच्छ, सस्ता व उद्योगिक प्रामाण्य उद्यम है

गांववाची तयारी

१. मजरा लेकर उसका महत्त्व समझाईये
२. जगह चुन लीजिये (सामुदायिक उत्पन्न वैयक्तिक)
३. गोबर की मजरा अच्छी होनी चाहिए
४. श्रवण अधिकारियों को गांव में बुलाकर इसका महत्त्व, किंमत आदि की जानकारी दीजिये
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. गांधी आरक्ष निधी, श्रवण कार्यालय
२. पंचायत समिति से गोबर गैस की मदद मिलती है. श्रवण व पंचायत समिति कार्यालय को भेंट दीजिये
३. निजी वर्ग के लिये बैंक, बी.डी.ओ समताकल्पना
४. अधिकारियों से मिलिये.
५. पंचायत समितिसे श्रवण की जानकारी लीजिये
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पद्धती :

१. श्रवण अधिकारियोंको गांव में आनेका निवेदन
२. किसानों को भेंट, गिनके पास जानकर है
३. गांव पंचायत को संयंत्र/गोबर गैस लेनेके लिये निवेदन
४. निजी लोगोंको बैंक तथा पंचायत समिति और
५. श्रवण कार्यालय से भेंट करवाइये
६. श्रवण कार्यालय को (गोबर गैस आनेके पश्चात) उपकरण के लिए निवेदन कीजिये.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण : पुनरावृत्त

१. काम चलता है या नहीं देखिये. अगर नहीं चल रहा है या कुछ श्रवण आ गई है तो
२. गांधी निधी या श्रवण कार्यालय को गैलकर या लिखकर किसीको बुलावाइये.
- ३.
४. गिनके गैस लिया है. उसका अनुभव उन्हीके द्वारा ग्रामसभा में बताइये गिनके परिणाम इसमें पर ली.
५. दूसरोंको प्रोत्साहित करके और गोबर गैस ले आइये.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: We have contacts with two companies which want to start carpet weaving industries in villages. This means 80 people could be employed in each of 100 villages and earn a minimum of 8 - 9 rupees per day. The first factory has been started in Tasgaon and we will replicate from there. The two companies involved are the Purohit company in Bombay and the Jain Tufted Carpets in Delhi. Training through Purohit will occur in the villages; with Jain the villagers will have to leave the village.

VILLAGE PREPARATION:

1. Explain scheme in Economic or Industry Guild. Send two people to Tasgaon for on site visit.
2. After team has returned call another meeting to hear report.
3. If interested then get a list of 20 people ready to take training and start the industry.
4. A survey of old debts for the 20.
5. A corporate loan application for equipment and operating costs.
6. A suitable building must be located in the village, or built.
7. Two guarantors for a building loan must be found.

EXTERNAL SUPPORT

1. Khadi Commission can be approached for help in grants and low interest loans-
2. A letter from Mr. Purohit will be helpful in banking support.
3. Mr. Purohit will send a trainer to the village for 6 - 12 months.
4. Stipends for trainees can be got through the Ministry of labour in Bombay. A letter describing the programme and listing the recipients needs to be written.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Begin 1st unit of 4 machines with 20 people.
2. After 3 months expand the operation to 16 looms and 80 people.
3. More skills like carpet finishing can be added at this time.
4. Put a percentage of the profits for the social programs from the very beginning of the industry.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
2. Loan repayment assured through monthly monitoring.
3. Find a guardian who will train emerging management personnell in bookkeeping and accounting.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Women and young men are best candidates for starting the industry. Each loom costs Rs.2000. The campaign provides the raw wool. Mr. Purohit can be contacted through the Repository team.

अपना ही कंपनी के साथ संबंध है। जो गांव में शतरंजी का उद्योग कायम है। शुरु कर सकते, और उसमें 10 लोगों को रोजगार प्रदान कर 900 गांवों में प्रिन्ट सकते। सर्व प्रथम यह कार्य वास्तव में शुरू होगा और वहाँ विस्तार किया जायेगा। पुरोहित कंपनी के आई और जैन कंपनी के भी यह प्रशिक्षण प्राप्त करेगी।

गांवों की तयारी

1. योजना के बारे में आधी रात में अभी
2. योजना और दो व्यक्तियों वास्तव में
3. प्रेरणा और वापस आने से प्रेरित होकर
4. उनसे रिपोर्ट लेना। अगर वो सक्षम नहीं
5. है तो 20 लोगों की यादी बनाना जो काम
6. करेगी तयार है। पुराने कर्ज का सर्वे
7. साहील और पलावे की लिये सरकारी कर्ज
8. आवेदन करना। गांव में अच्छा शतारत
9. मिलाना या बांधना। इमारत बांधने
10. के लिये के कर्ज लेने को दो
11. जामिनदार की आवश्यकता है।

बाहरी सहाय्य

1. खादी कमिशन के कर्ज का ध्यान में प्रीक्षण।
2. बैंक से कर्ज लेने को श्री पुरोहित का ध्यान
3. लेना। श्री पुरोहित प्रशिक्षण देने को उन
4. लोग 1-12 माह के लिये प्रेरित। प्रशिक्षण
5. वाले को छात्रवृत्ति Ministry of Bombay
6. की ओर से मिलेगा।
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

कार्यकुली की पद्धति :

1. पहला युनिट 8 महीने 20 लोगों के साथ
2. शुरू करवा। 3 माह के बाद 16 महीने
3. और 10 लोग। यह शतारत में शतरंजी
4. की समाप्ति कर सकते।
5. उद्योग के शुरुवात से कुछ पत्तों के
6. सामाजिक कार्य के लिये जमा रखें।
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

अनुकरण :

1. कर्ज की फंड पर माह के नुसार होगा।
2. हिसाब किलाब रखने के लिये मासिक
3. को प्रशिक्षण देने के लिये देखा।
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

अधिक माहिती : उद्योग शुरू करने के लिये महीना और तब तक मुक्त अर्ध रहे। एक रुप की विधित 2000 के। कच्चा माल कंपनी के तर्फ से मिलेगा। जमा करके, रिक्त के ओर से श्री पुरोहित संबंध कर सकते है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Sizing starch used in the textile industry is manufactured by a simple process which may be done in the village and employ 8 - 12 people. Tamarind trees grow in abundance throughout Maharashtra. The seeds are gathered, treated, pulverized, ground, sifted and the starch bagged. The starch is easily marketable to textile houses. Approximately 2400 trees in a 25 km radius of the village is necessary to support a full scale operation year round.

VILLAGE PREPARATION:

1. Call meeting of interested people to explain the scheme. If
2. If interested pick 3 - 4 teams
3. with the auxiliary to survey the surrounding area for trees.
4. After loan is secured make contact
5. with tree owners to purchase the seeds
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. T get copy of tamarind Factory Brief write the nearest office of
2. IS SISI.
3. Financing can be done through the District Industries Officer and
4. the bank.
5. Visit the plant in Aurangabad.
6. Secure contracts through Bombay Development to Khateau, Bedla etc.
7. License the Industry through the
8. District Industries Officer.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
2. Management training available for 6 months.
3. Bookkeeping classes for 6 months.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कंपन के फैक्टरी वाले स्तर का उपयोग करते है जो गांव में बना सकते
 कार्यचि महत्व- और इससे 10 व्यक्ति काम कर सकते उसके बाद महाराष्ट्र में हर जगह
 में लगाये है उसका विज जगह काम पीसवाना और फैक्ट्री करके कंपनी को फैजना
 बाजार छोड़ी भी कंपनी के नीचे गीक स्फता.

गांवानी तयारी

1. मीरींग बुलाना और योजना का अर्थ
2. कलाना अगर रुकी पाये है तो 3-4
3. लोगोकी टीम लवे के लिये प्रोजेक्ट
4. कर्जा मिलनेके बाद पेड वालोका विज
5. खरेदी के लिये संबन्ध करना.
- 6.
- 7.
- 8.

बाहेरील सहाय्य

1. नापरींग फैक्टरीसे लॉपी लेवे वजीक के
2. IS ISI कायौलय तिरवना.
3. पैसा का काम जीव्हा उद्योग कार्यलय और
4. लैव से होना.
5. अंतर्गावाड फंड की मिलना
6. बैंक • डेवलपमेंट से खहाड, और
7. वेपला, और इतर कंपनोसे कांजूर लेना
8. फैक्टरी भलानेका परवाना मिल्ला उद्योग
9. अधिकारीसे मिलाना.

कार्यकृतीची पध्दती :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अनुकरण :

1. 4 माह का व्यवस्थापन प्रशिक्षण मिलता है
2. दिसाक विताक रखनेका 4 माह.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Many villages do not have Flour Mills and this means that women have to grind the grain by hand - an extra burden, or the villagers have to travel several kilometres to the nearest mill. Electricity in the village is necessary for the mill to be installed.

VILLAGE PREPARATION:

1. Discuss at the guild meeting
2. Have guild decide on who is in a position to install a mill (ie: has capital)
3. Write to the Executive Engineer of the MSEB for electricity connection
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit the Executive engineer with the village applicant for speedy actuation.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Obtain quotation for mill.
2. Visit Bank with the quotation (if capital is needed)
3. Submit the necessary certificates to the bank. ie: no dues certificate & the 7/12 extract.
4. Pay deposit to the MSEB office.
5. Purchase the mill equipment.
6. Obtain test certificate from the wire man that all internal wiring is
7. installed.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Materials are often scarce and engineers are slow to act therefore revisit the
2. engineer to speed up the process after all the money is deposited.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचिन्ने महत्व : बहूतसे गांव बागों के पास चक्की नहीं होती जानेकी बाइलोगोंको अपने हातोसे आटा पिसना पडता है, दुसरा भी बोझा और बहूतसे गांव बागोंको कुछ मैल दुरु नजीक के चक्कीपर जाना पडता, चक्की लगाने के लिये बिजली गांव मे होना जरूरी है।

गांववाची तयारी

१. गट मीटिंग मे चर्चा
२. गट को निर्गम लेने दो, जो को चक्की लगाने के लिये तयार हो. (अपना जिसके पास भांडवल है)
३. बिजली के लिये एम. एस. ई. बी.
४. कार्यकारी अधिकारी को पत्र लिखें.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. गांव के अन्वयार के साथ कार्यकारी इंजीनियर
२. को भेट देना जल्दी काम के लिये
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. चक्की के लिये कोटेशन प्राप्त करणा
२. कोटेशनके साथ बैंक को भेट देणा
३. (भांडवल की जरूरत पडे तो.)
४. जरूरत के कागजाद और बिना कर्ज का दाखला, ७/१२ सर्टीफिकेट बैंक को देणा
५. बिजली अफिस मे डिपॉझिट भरण
६. चक्की को लगाने वाले सामान खरेदीकरण
७. बायरमन से सब कागजाद इस्वहा करणा
८. को सब अन्वयार की लाइक फिट है.
- ९.

अनुकरण :

१. सब डिपॉझिट पैसा भरनेके बाद काम में धिरा पण मालूम इवा भा कुछ
२. सामान मे गळी हुई लो फिर से
३. कार्यकारी इंजीनियर को भेट देणा.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This will have 2 functions in the village. It will create employment and it will provide housing materials.

VILLAGE PREPARATION:

1. Raise the question of who needs to begin the factory. Have guild select the person.
2. If you need a bank loan check on their bank status. Survey possible sites. Consense on a site,
3. Check on samples to see of the soil is correct for bricks. Work out the cost of brick making for two kilns. eg. 2 cycles of brick making.
4. List people who need employment/

EXTERNAL SUPPORT

1. Present cost analysis and loan requirment fo the bank.
2. Secure definite market and contract.
3. Obtain the services of a professional brickmaker if there is not one in the village, ask locally of their whereabouts.
4. In remote areas the Collector may sanction government purchase of the bricks which are in scarce supply.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Collect required certificates for the bank.
2. Obtain a guarantor for the loan. Find a fuel source- wood or coal.
3. Once loan is granted obtain the moulds and other toolsrequired.

FOLLOWTHROUGH:

1. Keep a guard on the factory site.
2. Make ksure loan repayments are made.
3. Get employees on the stake chart.

Further Data:

Start early! Early in the year or late in the year. After february is generally late.

कार्यचि महत्व : गांव में यह दो काम दीखती हैं लिखे होते हैं, एक तो बेरोजगारों को रोजी मिलती है और दूसरा गांव के घरों में लिखे इस लिखती है।

गांवची तयारी

१. ऐसा प्रश्न करे की किसकी जरूरत है
२. विद्य की फंडरी शुरू करे गांव के नूनने दो आदमी.
३. जब आपको पैकेट की जरूरत होनी बंद
४. सवीस्तीकरण देखे
५. सवे करे जगदा. जबो के लिखे सोचे.
६. शाम्भार डेली के बखे मही इयो के लिखे अच्छी है या नही.
७. दो मही की कीमत लगाने २ की के लिये
८. बगामे और काममे भादी भी बगामे
९. दिगने बेरोजगार की जरूरत है.

बाहेरील सहाय्य

१. बतमान किमत और कर्ज की कीमत बंद
२. में जगता करे.
३. डेफोनेट बाजार पेठ और संबध उसका अंज
४. लगाये.
५. गांव वाले से कुछ अच्छा कारागीर इहाँ मिलेगा
६. उस मही गांव में नही है तो अच्छे कारागीर
७. प्राप्त करणे की कोशीश करे.
८. सरकारी बंधीकी काम के लिखे इस ले तो
९. उले कर भी उस ले सकता है। उस जाके कुछे
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जरूरत के सके सरी दिवडे जमा करे बंद के लिखे.
२. कर्ज लेने वाली जमानदार प्राप्त करे
३. जोकी लेत, दोषणा, लामुड के लिये.
४. जब कर्ज पैसा मिल गया तो जल्द से
५. अपनी सामुग्री प्राप्त करणे की कोशीश करे.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. फंडरी से गाई को रखे.
२. जो पैसा देगा है वह प्राप्त करणे की कोशीश करे.
३. बेरोजगार की यादी बगामे.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

जल्द से शुरू करे, वर्ष के प्रथम या वर्ष के आखिर, फ्रेब्रवरी के बाद खर्च साधारण देखी देरी होती है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

The initiation of a spinning industry will employ at least 30 women.

VILLAGE PREPARATION:

1. Call Mahila Mandal meeting, and discuss the possibility of starting a spinning industry.
2. industry.
3. List names of those who are interested.
4. Ask the Gram Panchayat to select a place with a shed and storage.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Meet with manager of the nearest Amber Chakra factory to arrange for the women
2. to visit.
3. Request for a demonstration in the village and get one person deputed
4. from the factory to train the women in the village.
5. Meet with the State Bank India to arrange the purchase of the needed equipment.
6. Visit the factory where the Amber Chakras are manufactured to arrange purchase.
7. Visit the Registration officer to get a business license.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Get the Mahila Mandal registered.
2. Select about 25 women to start.
3. Choose four key women to visit the nearest Amber Chakra industry.
4. Demonstrate the operation in the village
5. Make a complete budget.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Check with the bank to get early loan release.
2. Remind the factory to supply the equipment at an early date.
3. mebt at an early date.
4. Make the site of the industry beautiful and weather proof as a visible sign.
5. Arrange working hours with the women.
6. Opening celebration.
7. Arrange transportation and dates of delivery.
8. ivery.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्त्व : स्थानिक उद्योग लगेणे वीचे जादा अजादा 30 महीन व/ उद्योग दे. शकते हे।

गोवाची समस्या

1. महीन मीदीग बुलाये और उद्योग धागा
2. विननेडा उद्योग दे वारे मे चर्चा करे.
3. शीदत व्यक्तये जो धागामे संस्थापी होना
4. चाहती है.
5. आम सं पंचायत दे वारे शीद उद्योग
6. और ह्योरज वु वारे
- 7.
- 8.
- 9.

बाहेरील सहाय्य

1. नजीक अंबर चरखा मनेजर से मील्डर बात
2. करे वी वड महीने महीन वी भेट दे.
3. विनती करे वी गाव धारमी महीन वी गांव मे
4. प्रशिक्षण दे और पुदरनि बुलाये अपनी
5. फॅक्टरी से
6. बँक मनेजर से मील्डर और जंरतक वीजे क्षीत
7. नेदी व्यवस्था करे.
8. फॅक्टरी वी भेट दे नजीक अंबर चरखा भात
9. स्वरीदनी वी व्यवस्था करे
10. रजिस्ट्रेशन भद्रिकारी से मील्डर व्यापार
11. लोप सन्स मिलने दे लिचे.

कार्यकुलीची पध्दती

1. महीन मंडळ रजिस्टर्ड बनाये
2. करीब 25 महीन वी वारे सुकुकरने दे लिचे.
3. चार महीन वी चून वी वडे नजीक दे अंबर
4. उद्योग दे जाके मीले
5. गाव मे पुदरनि रखे
6. उद्योग व्यजेर व्यक्तये
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

अनुकरण

1. बँक से जल्द पैसा मिले दे लिचे
2. फॅक्टरी वाले से मिले मीले जल्द सामान मीले
3. सुंदर जगह पर उद्योग शुरू करे और शाय
4. अच्छा छप्पर और दिखाने की चिन्हा लगाये
5. महीन से काम के समयकी व्यवस्था करे.
6. सुखात का उत्साह
7. बाह्युदीक व्यवस्था करे और पड्याने वी
8. लम्बी तारीख माहूपात करे.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This industry provides skills training and employment for village youth.

VILLAGE PREPARATION:

1. Find at least one expert carpenter to train the village youth.
2. Make pre-school furniture as training before launching industry.
3. Organize bullock cart transport if no truck available.
4. Work out total costs, expected profit analysis.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Contract to supply wooden crates to nearby company.
2. Accessible, cheap, wood supply.
3. Visit operating unit for training.
4. Inkind 3½ horsepower motor and circular saw and table.
5. Bank loan for equipment when you have a full costs and profits analysis worked out and contract in hand.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Be professional.
2. Mass production methods are key-measure and cut in one by fixing blocks on the saw table.
3. Watch professionals to see how this assembly process is done.
4. Pay wages by piece-rate to maintain production levels.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make sure you are being paid professional rates, not "social worker" rates.
2. Tie down a firm payment rythm with the purchasing company.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Setting up a saw mill also will cut down the cost of your cut planks and ensure a regular supply.

कायचि महत्व यह उद्योग हस्तकौशल्य के शिक्षण और गांवके जवानोंको रोजगारी भी देता है

गांवान्ची लभारी

१. एक अच्छा लखवार धुंडीय जो गांवके जवानोंको शिक्षण देगा
२. उद्योग शुरू करने से पहले प्रिस्कूल का फर्निचर बनना के लिये जवानोंको शिक्षण मिले
३. एक न मिले तो बैलगाड़ी का प्रयोग करे
४. जमा स्वर्च और नफा का अंदाजा लगावे
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरील सहाय्य

१. मजदूरी कंपनी के साथ समझौता करके
२. पटीया केची जाम
३. सरस्ती और आरनागोस मिलके वाली लकड़
४. दानरूपसे विजकी का आरा 3/2 टुकड़े
५. जमा स्वर्च और नफा का अंदाजा और
६. ठेका मिलने के बाद कंठशर्ज ले
७. रकवागे
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. धाँद वाइक बनना
२. आदीक उत्पती की रीती से बहुत फायदे होते है
३. धाँद वाइक का काम करते देखा
४. वेतन काम के गिनती पर देना से
५. उत्पादन जादा होता है
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. साद स्वर्च आपका धाँद वाइक का वेतन मिल रहा है न तो सामाजीक
२. फर्निचारी
३. कंपनीसे परस समझे का कामकुम
४. निश्चय जावे
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती विजकी का आरा लगावसे तरवता की अंमत में लभना होगा और कामसे रुकावट भी नही होगा।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Dairy Society is the next step after milk collection has started. It is a society directed towards expansion of both the number of liters daily collected but also of the number of new animals in the village

VILLAGE PREPARATION:

1. Village consensus is needed.
2. A chief Promoter from the village must be selected in a manner which
3. avoids political conflicts.
- 4.
- 5.
- 6.
7. Get permission from the District Deputy Registrar of Cooperative Societies to deposit the money
8. in the District Central Cooperative Bank.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. Like the Housing Society The District Deputy Registrar of Cooperative Societies (DDRCs) can give authorisation so that the Assistant Registrar (his deputy) will
3. practically help with the procedures by sending his deputy to the village
4. and help the Chief Promoter complete the forms. This deputy will inform
5. the village and the project of the necessary forms.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Registration fee of a minimum of Rs.550 is necessary. Each person
2. gives Rs.11 minimum and additional capital is
3. needed for equipment plus if enough capital is collected and
4. generated, the Dairy Society can buy fodder for its members.
- 5.
6. A Chief Promoter who will look after the accounts..
7. A survey chart for each family with number of animals, income and work.
8. Four Kolhapur forms completed.
9. Gram Panchayat forms and certificates where necessary.

FOLLOWTHROUGH:

1. Follow the same steps as when Milk
2. Collection started.
3. Weekly charts of individual and total amounts of money is repaid on the loan.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि म्हात्त्व :- दुग्ध व्यवसाय म्हे दुग्ध जमा करणे के बाद विचार करे जितना दुग्ध दान
 लिहर जमा होना उसके उपर ही उससे भी गिणरि टैडि दिगनी नयी
 जगानरे अचणी गांवने है।

गांवची तमारी

१. गांवकी संरक्षण के लिये देखना
२. पडेगा जो व पूजारी रहेगा उसकी
३. दुग्ध बराबर जाता था गही उसकी
४. डिपोजल करणा पडेगी.
५. जिल्हा डिप्यूटी रजिस्टार से परवानगी
६. लोकी सहकारी सोसायटीचा पैसा
७. ~~संग्रह~~ संग्रह बंधन जमा करे क्या?
- ८.
- ९.

बाहेरील सहत्त्व

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. ~~मेम्बर~~ मेम्बर के लीप जमावरोको चारा
२. या उसके डिपोजल के लीप ५५०६
३. फि जमा करणी पडेगी उनसे
४. कमसे कम हर सभासद के ११६ फी
५. भरणा
६. पुरे जमावरोका सेवे करे
७. कोलापूर फॉर्मर कंपनी के
८. ग्राम पंचायत से रीफरेंस जमावरो
- ९.
- १०.

अनुकरण :

१. जेहा दुग्ध जमा करणे का डिपॉजिट वहा
२. करे.
३. हफेदा लघना लघार करे को
४. महीनेचा पैसा या कजमि करेगा.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.
- १०.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Milk Collection to a society allows your Backward Class to receive loans for milk animals which more than doubles the income of landless labourers.

VILLAGE PREPARATION:

1. Hold a guild/village meeting on the
2. need of milk collection.
3. Village survey on how many litres
4. could be given to the Milk
5. Federation.
6. Select the spot where the milk
7. can be collected daily.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit the District Animal Husbandry
2. Officer and the Milk Federation
3. with a shadow on the need
4. for milk collection.
5. Write an informal proposal on the
6. need for milk collection after the
7. need is consensed by the village
8. and the DAHO gives the nod to
9. the Milk Federation.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. Choose a Chief Promoter in the
3. village meeting.
4. Chief promoter buys account books as
5. directed by the milk Federation.
6. Buy lactometer (milk testing) and
7. litre-size ladle if need be.
8. Have the Milk Federation bring
9. daily the number of milk can needed

FOLLOWTHROUGH:

1. Build weekly charts on how
2. much milk each man has given. How
3. much he has repaid on his loan.
4. Do stake walks on how the cows
5. are doing and constantly talk about
6. repayment of loan-
7. Arrange for bank officials to
8. come visit the village on a
9. monthly basis so as to encourage

Further Data:

कार्यचि महत्व : दुध जमा करने का सोसायटी शेड्यूल लोगों को लीपे और कर्जा नयीगाथ लेने के बिने उनका डबल इन्कम बनाने मे सहायता प्राप्त हो सकती है बीगर जमिन वाले के बिने सुनिधा है।

गांवाची तयारी

१. गांवमें गट मिटींग निभूका धरे दुध जमा
२. करके डे लिपे
३. गांव का सर्वे करे की दितना गांवमें दुध जमा
४. से फेडरेशन का प्राप्त होता है।
५. जगह धुनिधे कि दुध वहाँ इसका डूमे
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. गांव वाले के साथ कर पशु संवर्धन अधिकारी से
२. तथा दुध फेडरेशन से मिले जकरत दुध जमा करने
३. नासे.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. एक अच्छे प्रोमोटर कि निभूकी धरे
२. वह प्रोमोटर डायरेक्ट दुध का दिकान रखे
३. और फेडरेशन का भी हरितावर रखे की दुध
४. कीलगा जाता.
५. जरूरत पडेता दुध तपाऊने का यंत्र खरीदी
६. हरे.
७. हर रोज दुध फेडरेशन जाया दुध के इन कामे
८. साथ में आईस भी
- ९.
- १०.
- ११.
- १२.

अनुकरण :

१. हफेका तकरा बनाने दितना दुध किसिने दिधा
२. और हफेमे किसिने कर्जा वापस दिधा
३. विभाग मे जाके देखे कि गाथी कुंठे है और स्व
४. साधम डी दितना कर्जा वापस हुआ.
५. बैंक ऑफिसर से आभीजन करे वह महीने का
६. हर मारे उससे जादा रिपेमेंट होगा.
- ७.
- ८.
- ९.
- १०.
- ११.
- १२.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

The Zilla Parishad is popularizing the use of fertilizer with nagli (nachni) in talukas included in the tribal subplan. This has had success in many places by increased yield at a minimum cost.

VILLAGE PREPARATION:

1. List tribal farmers with less than five (5) acres of land.
2. Eliminate defaulters.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Send applicatio to the BDO with the list of names.
- 2.
3. Discuss with the agricultural officer relative to a subsidy on the fertiliser
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Confirm date on which the fertilizer will be distributed through the Gram Sevak.
- 2.
3. Ensure that the fertilisers are not misused - ie sold to someone else
- 4.
5. Establish control plots where fertilizer is not used to dramatize the efficacy of using the fertiliser
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Keep list of names and quantity distributed
- 2.
3. After harvesting record the increased production.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व जिन्हा परीपय कर रह की तालुका आदीवासी योजना त नागली के त्रिये खत का उपयोग करे. मर बहुत जगह पे खराबी हो गया और यत्र खत मे उत्पादन नाह जागइ.

गांवची तमारी

१. आदीवासी शेतकरींची यादी बनाना
२. जिन्हे पास पु खर से कात जाति है।
३. थक हुये कर्ज की यादी बनाना.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. आवेदन पा और नापकी यादी १०० को
२. योजना.
३. शेतकी अर्थिकारी के साथ सबसीडी
४. के बारे मे चर्चा करना.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. ग्रामसेवक के औरले खत खरवारा
२. की तारीख जाहिर करना.
३. पुरी खाती कर लेना की उपयोग
४. पे जबाह जोदी किसको केच ब. दे.
५. जहा खत का वापर नही हुवा वहा
६. नावा खरवा. और जहा खत का
७. उपयोग करे वहा प्रत्यक्ष परीनाम
८. देखना.
- ९.

अनुकरण :

१. खरवारा की हुये नाम और कितना
२. पिया उसकी यादी खरवा.
३. अनाज निकलने के बाद उत्पादन मे
४. कितनी बढता आगई खुसका रेकार्ड
५. खरवना.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Cloth is one commodity that is bought outside the community and it is a necessity so that there is an unlimited market. A cloth store is under the Cooperative Society formed and funded by the Society.

VILLAGE PREPARATION:

1. The cooperative society and the village has to make a consensus that they will
2. fund the cloth store for the first purchase of cloth.
- 3.
4. A proposal signed by the Chairman and Secretary of the Village Cooperative has to be given to the Deputy Registrar, Collector and the Divisional Commissioner, through the Deputy Registrar.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. This cloth store is again under the Deputy District Registrar.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. Permission has to be given from the Divisional Commissioner but this decision is influenced by the Deputy Registrar.
- 3.
4. When the permission is granted the Secretary has to buy the license for the cloth store from the Deputy Registrar's office.
- 5.
6. Then the secretary has to deposit money for the cloth.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

The most important thing is the money deposited by the Cooperative Society as a lot of Cooperative Societies are in debt and have to wait for the repayment of the loans.

कार्यचि महत्व :- कपडा भए ऐसी एक वस्तु है की समुदायको एक जगह लसकती और गज्ज भी भए है की उसका अनलिमिटेड बाजार पेठ है। कपडेका दुकान यह सहायरी सोसायटी के माफिक और उसकी निधी से चलता है।

गांवाची तयारी

१. सहकारी स्टोअर्स और गांव मिलकर निधी जमा करे और कपडा खरेदी करे.
२. प्रस्ताव पर स्वाक्षरी रहेगी अध्यक्ष, सेक्रेटरी
३. गांवके स्टोअर्स जोधी डेप्युटी रजिस्टार,
४. कलेक्टर तथा विभागीय रजिस्टार से
५. श्रु डेप्युटी रजिस्टार.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. फिरसे यह कपडेका दुकान जिला डेप्युटी
२. रजिस्टार के अंडर भे है।
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. स्वीकृती विभागीय अधिकारुने
२. पिभा लोअरी डेप्युटी रजिस्टार से स्वीकृती लेना जरूरी है।
३. स्वीकृती जरी होनेके बाद सेक्रेटरी कपडे-
४. के स्टोअर्स के लिये डेप्युटी रजिस्टार के-
५. आफिस से लायसन्स फॉर्म खिदत लेना
६. सेक्रेटरी कपडे खरेदी करनेके लिये डिपॉझिट भरना
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती :- यह महत्व पुर्न है की डिपॉझिट सहकारी सोसायटीके माफिक भरना पडना लेकिन बहुत सहकारी सोसायटी पर दुर्ज है जबतक सोसायटीके कर्जा बापस नही होगा तबतक रुकना पडता.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

VILLAGE PREPARATION:

1. List all the artisans in the community by group.
2. On the same paper write each person's caste, current debt and desired assistance.
3. Do the triple-the-income workshop with each group to check financing needed.
4. If forming a cooperative hold meeting to raise Rs.550 corporate funds.
5. Name the chief promoter, treasurer and the secretary for the society.
6. Go to the office of the assistant registrar and make application.
7. After ARCS officer gives permission open accounts.
8. Go to Khadi commissioner for loans after the accounts are opened.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. If there is a current block artisans society then enrol all artisans in it. Get forms payment. If no society there then form Khadi cooperative.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Khadi loan application only after enrolling the society.
2. Grants for equipment only.
3. Backward castes get bigger grants.
4. Training will be arranged by Khadi and stipends paid but application must be made.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Monitor loan repayment with monthly stake visits and log book.
2. Teach accounting and bookkeeping classes.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Get the addresses of the Deputy District Registrar of Cooperative Societies and the Assistant Registrar Cooperative Societies who is the junior of the two.

कार्यचि महत्व

गांवाची तयारी

१. सामुहिक गटाचे सर्व कलाके लोगोची बाबी ठरवावा. वही बाबी म उसकी जाण, भावु कर्ज और बाकी प्रपत लिखना
२. तिनपर आवेदन कार्यशाळा करवा.
३. हरव्य गर से कितनी बिघी की आवश्यकता है. चयन करवा.
४. गरज पडतो सहकारी समा लेवे पपुन कंड जमा करवा. सोसायटी के लीय मुख्य कार्यकारी, सेक्रेटरी, और कंशियर के नाम देवा.
५. उप-रजिस्टर कार्यलय मे जावो और आवेदन ठरवावा. बादा मे ARCS अधिकारी खाता खोलवनेची प्रत्यता द्या. खाता खोलवनेचे कार्य खाती मे जावा और खाता प्रगवा.

बाहेरील सहाय्य

१. अगर कारागीर सोसायटी है तो सबको
२. कुंभके सदस्य ठरवावा और वही तो खादी सहकारी को सब कार्याल देवो
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. सोसायटी पकनेके बादही खादी कर्ज के लिये आवेदन करवा.
२. सादीस के लीय गैर मिलाना.
३. गजालवगीयोका जादा गैर मिलनी.
४. प्रशिक्षण और शाक्यवती खादी द्वारा मिलेगी लेकील आवेदन करवा
५. प्रहसनुनी है
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. कर्ज की फंड के लीय स्वेच ग्रेट मे और कितानक देवकाळ करवा पडेगा.
२. हिसाब, कितान रखने की पध्दाय जायेगी
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती Deputy District Register of cooperative societies और Assistant Register cooperative societies इन दोनो का फता मिलाना.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This tactic will help to retain money in the village. If local residents are encouraged to bring out their produce and make produce available to everyone on their doorstep. Outside traders increase business for the village hotels and shops.

VILLAGE PREPARATION:

1. Hold a meeting in the village to
2. consense on having thej bazaar.
3. Decide on day and palce
4. Decide on day and place in the village to be held. Check on the days of other local bazaars.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. If Tahsildar inquires about the
2. bazaar get the Gram Pahchayat to make an application to him.
3. Use Collector as clout if the bazaar is blocked in any way.
- 4.
5. Try to get the government to pay their usual gov't wages in the village on the day of the bazaar.
- 6.
7. Tell the police about the bazaar opening. If there is a liquor shop it is wise to have 2 constables present.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Print up brochures advertising the start of the bazaar and circulate around to other bazaars and villages.
- 2.
3. Encourage guilds to set up stalls.
4. Arrange for music and entertainment on the opening day.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. after 5 or 6 bazaars the panchayat can levy a small tax on the stalls.
- 2.
3. The sarpaunch gives a prize to the first stall on the first day.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Ambadi farmers made Rs.4000 between them on the fourth week of the bazaar - in the hot season. It is also an aid to nutrition as bananas, fresh vegetables are sold, goats are cut and fish sold.

कार्यचिन्म महत्त्व इस शुक्ती से गांव का जैसा गांव में ही रहेगा स्थानीय लोगों का प्रोत्साहन देकर अपनी चीजें गांव के अन्दर ही बेची जाय बाहरी व्यापारी गांव के होटल और दुकानों को अधिक धंदा देते हैं।

गांववाची तमारी

१. गांव की सत्रा में गांववालों की
२. बाजार के लिये अनुमती ले
३. दिन और जगह पक्का करे
४. इतर गांवों के बाजारों के दिनांक का पता लगाएं
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. अगल तहसिलदार पूछताछ करे ता
२. गांव की पंचायत द्वारा उसको अर्ज कर
३. बाजार में अगल कोई बाधा आये ता
४. जिल्हा अधिकारी को मदत ले
५. बाजारवाले दिन का वेतन सबका मिल
६. इसका प्रबन्ध / निवेदन सरकार से
७. किया जाय
८. अगल कोई धारण को दुकान हो ता
९. पोलीस को बन्दोबस्त किया जाय
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जाहीरात छपवाकर बाजार के
२. होने का घोषणा दूसरे गांवों में भी करे
३. अनेक जगह को अपनी अपनी
४. दुकान रखने का प्रोत्साहन दे
५. बाजार के पहले दिन गांव और
६. मनोरंजन का प्रबन्ध करे
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. पु-६ बाजारों के बाद पंचायत
२. हर दुकान पे छोटा सा कर लगा ले
३. पहले दिन सरपंच पहिले दुकानदार
४. को इनाम दे
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती अंबाडी के रहिवासीयो में चौथे हफ्ते के बाजार में चारसों (४,०००) बनाये के ताजी सब्जीया, गोस और मछली के बेचने से गांववालों को पोलीस आदर भी मिला

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This is to build a good relationship with the bank in order to get the possibility of loans for everyone in the village including those who are defaulters.

VILLAGE PREPARATION:

1. Send letter to manager introducing yourself.
2. Ask at a leaders meeting which bank is the popular one in the village.
3. Using Project Programme Chart prepare
4. a budget to show what loans will be needed in the project over the next
5. two years
6. Do a survey of loan requests.
7. Make a loan request Chart
8. Secure 7/12 extract, society daclas and talati satbaras and other
9. certificates

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. Send letters to Gram Sevak, talati, society secretary to come to the village to meet the bank representative on a specified day.
- 3.
4. Walk through the programme chart budget with the bank manager
- 5.
6. Image of "one loan per family"
7. Request manager to send adoption forms to head office after they are completed.
- 8.
9. Write letter to Collector thanking the gram sevak and talati.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Visit the Bank Manager and request him to get the adoption forms from
2. his head office.
3. Fill in adoption forms in the village with the bank rep, the talati, the
4. gram sevak and the society secretary.
5. Select 20 people to open accounts in the bank
- 6.
7. Take villagers with loan requests to the bank manager.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
2. Make a chart of new accounts in the village.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Need debt list from the local society and from the land development bank.

कार्यालय महत्व बैंक के साथ अच्छे सम्बन्ध रखना और उनसे कर्ज लेने की सुविधा के लिये उनके संचालकों के साथ पत्र व्यवहार करना और थकवाकीदारों के लिये भी.

गांव-ची तयारी

१. बैंक संचालक को स्वतःपट्टाज का पत्र भेजें.
२. गांव के नेताओं से लोकप्रिय बैंक का नाम पूछा जाए.
३. अगले दो साल के लिये प्रकल्प
४. कार्यक्रम वरकाली रखने अंदाज लगाकर
५. कर्ज का अंदाजा लगाया जाए.
६. कर्ज विनान्तिओं का सर्वेक्षण करना
७. कर्ज विनान्तिओं का तस्वीर बनाने
८. सातबारा, सोसायटी, सीपिकेट और
९. तलाठी, भ्रष्ट मुकामा जमा करना

बाहरी सहाय्य

१. ग्राम सेवक तलाठी और सोसायटी अधिकारी
२. को सिट्टीया विरवकर बैंक अधिकारी बुलाना
३. प्रकल्प कार्यक्रम तस्वीर बैंक अधिकारी
४. को समझा दिया जाए.
५. हर एक कुटुंब को एक कर्ज की सुविधा
६. के लक्ष्य हो
७. बैंक संचालक से निवेदन कर की पत्रक
८. पत्र मुख्य दफ्तर को भेजें.
९. जिम्मेदार अधिकारी को ग्राम सेवक और
९. तलाठी को क्षमपत्र का पत्र लिखें

कार्यकृतीची पध्दती :

१. बैंक संचालक को निवेदन करके पत्रक पत्र
२. उनके मुख्य दफ्तर से मंगवा लें
३. गांव का बैंक अधिकारी तलाठी ग्राम
४. सेवक और सोसायटी के अधिकारी को
५. सामन पत्रक पत्र गांव में भरे जाएं
६. बैंक से हिसाब खोलने के लिये २० लोग
७. नियुक्त कि में जाएं.
८. इन लोगों को बैंक के संचालक के
९. पास लें जाएं. विशेषतः जिम्मेदार
९. कर्ज की विनान्ति की हो.

अनुकरण :

१. गांव में नये हिसाबों का
२. तस्वीर बनाया जाए.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

To launch savings campaign and encourage small savings in the village. Also to foster good relations with the local bank manager.

VILLAGE PREPARATION:

1. Set goals in leaders meeting for the number of accounts.
- 2.
3. Assign Guild members to visit the bank with you.
4. Put up savings posters around the village.
- 5.
6. Make large chart by stakes of number of accounts and total savings.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Go to the bank and get posters and blank account forms.
- 2.
3. Secure camera from local guardian to take pictures of new accounts.
4. Put up sign board showing the location of the monthly savings house.
- 5.
6. Arrange for the bank manager to send a representative once a month to the village.
- 7.
8. Host bank representative on Savings Day to hand out Pass Books.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. House to house visit by the leaders to get a monthly pledge and collect first instalment.
- 2.
3. Take picture of each account holder.
4. Fill in account forms for each account to be opened.
- 5.
6. Take forms and money to the bank.
7. Arrange public tea with loudspeaker on savings day.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Assign guild members to monthly collection with the auxiliary.
- 2.
3. Announce results in Guild meeting/
4. Name one house as the Savings House for the monthly visit of the bank representative.
- 5.
6. Set up charts in the Savings House.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचित्री महत्त्व वक्त की मोदीम शुरू करके लक्ष्य वक्त की आवृत्त गाव में डालना, और गजदीक की वक्त के संचालक के साथ वक्त संवध रचना

गांवची तयारी

१. नेताओं सभा में स्थिति हिसाब होना
२. चाहे इसका ध्यान रखना
३. अपने साथ वक्त को जाने के लिये
४. गट के सभासदों को नियुक्ती करना
५. वक्त की जाहीरत गाव में लाना
६. गाव के विभागों में हिसाब की संख्या
७. और सामुदायिक वक्तों का वडा
८. रखना या फिर बनाना
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. वक्त से चिज जाहिरत और वक्त
२. प्रतीका लाना
३. नये हिसाबों की तसवीर कुतराने लाना
४. जो को स्थानिक पाठक से मांगा जाय
५. मासिक वक्त घर स्थान की सुधी
६. पत्र लाना देना
७. वक्त संचालक को अनुमती से उरका
८. प्रतिगधी हर महीने एक घर गावों
९. आम दिन वक्त प्रसिद्धी को रखा
१०. वक्त पास वक्त दिखाना

कार्यकृतीची पद्धती :

१. नेताओं के घर घर जाकर लोगों से
२. वक्त वक्त के लिये मासिक वक्त लाना
३. और पढका घना प्राप्त करना
४. हर हिसाब वक्त का फोटो लाना
५. हर एक के लिये हिसाब परिचय बनाना
६. हिसाब परिचय और पैस / गजद वक्त
७. ले जाना
८. वक्त के दिन सामुदायिक आयपानी
९. की घोषणा धुने भाग से करना
- १०.

अनुकरण :

१. गट सभासदों को नियुक्ती मासिक
२. कार्यकारी को वक्त लिये
३. गट सभा में इनके कामों सूचना देना
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.
- १०.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This tactic will allow the inflow of capital into the village to promote the rapid development of agriculture and industry.

VILLAGE PREPARATION:

1. Conduct a house to house loan request survey.
2. Draw up lists of types of loans required with names, and data about the person .
3. Obtain defaulters lists from the Banks and the Tahsildars office to check on who is eligible for loans.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Submit lists to the bank.
2. Draw up a timeline with the bank manager for loan release and phasing of different types of loans. Give all the certificates and photos to the bank.
3. Bank will call people in groups to sign and fill in loan applications/
4. Fix market days where required and make sure the villagers know when they need to go the bank.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Collect all certificates e.g.
 - no dues certificates
 - house number certificate
 - holdings certificate
2. = 7/12 certificate
3. The bank manager will tell you where to get them.
4. Collect certificates corporately. Have a villager assigned to go with an auxiliary to check on the status of the certificates
5. Arrange guarantors for loans.
6. Have villager collect certificate money and give receipts.
7. Arrange day off for pictures in town
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make sure all borrowers know the repayment schedule.
2. Context village that if no repayments are made then no further capita will be made available
3. Have bank manager visit the village regularly.
4. If possible make sure that goods are purchased through the bank rather than money going into borrowers hands.
5. Spinning on what the next loan might be is an incentive for repayment.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: THERE CAN BE NO LIBERALISM IN THIS TACTIC.

कार्याची महत्त्व इस रूप में ~~बेटी~~ खेती और उद्योग का जल्द विकास हो सकता है

गांववाची तमारी

1. घर घर जाकर वर्क लेनेवाला
2. का सर्वेक्षण करे
3. विभिन्न प्रकार के वर्क का और
4. वर्क लेनेवाला के नाम और इनके
5. वार में माहिती का तख्या बनाये
6. तदसिद्धांत और बँक के दस्तावेज
7. वर्क बकलाकीमाँ का भाँडा बनाये
8. ताकी पता लगे किनका वर्क
9. मिल सकता है।

बाहरी सहाय्य

1. मादीमाँ बँक का है
2. बँक संघालक के साथ वर्क देने का
3. और विभिन्न प्रकार के वर्क का
4. पुगती का सापसारणी बनाये सब
5. प्रमाण पत्र फोरम के साथ बँक का
6. रिफे जाय
7. बँक लोग का वर्क राजा करन
8. और दस्तारवा करन के लिये बुलायेगी
9. गांव के बाजारों के दिन नियुक्ता करे
10. ताकी गांव वाला का पता चले कि
- वक बँक जना है।

कार्यकृतीची पध्दती :

1. सब सरीफिकेट / प्रमाणपत्र जमा करे
2. - अंपाज प्रमाणपत्र
3. - घर का संख्या
4. - पत्र प्रमाणपत्र
5. - 6/92 प्रमाणपत्र
6. बँक संघालक कापका बुलायेगा म
7. का है मिल सकता है इन्हें
8. सामुदायिक राती से इकठे करे
9. एक वार का नियुक्ता करे
10. आपके साथ जाकर इन प्रमाणपत्र
- की प्राय करे
- वर्कदार के लिये जिम्मेदारी लेनेवाले

अनुकरण :

1. वर्क के इफ्त कब करे देता है
2. उरका रात सब वर्कदारा का होजे
3. प्रबन्ध करे। का कामा जाय की
4. गांववाले का म का कामा जाय की
5. अगर वर्क इफ्त एक पर म पहुँचे
6. तो पुंजी में थार पड जायेगी
7. बँक संघालक गांव में नियमित आवे
8. इस बात का खबरदारी रखे, जो जा
9. कोई खरीद होनी हो बँक के माफि है
10. जो की कजवारा के हानो में पैसा जाय
11. वर्क का फेड करन अगर वर्क के डिग
12. फायदे में होगा इन्की सापसारणी

अधिक माहिती

इस शुक्ती में बिलकुल हल गयी न होगी।

HUMAN DEVELOPMENT

- Table of Contents -

73. Hosing Society for Backward	74.
75. House Design Class	76.
77. Drainage	78.
79. Bus Service	80.
81. Post Office	82.
83. Approach Road	84.
85. Bus Stop	86.
87. Electricity	88.
89. Cobblestone Road	90.
91. Toilets	92.
93. Bore Well	94.
95. Youth Club Registration & Youth Shramdan	96.
97. Community Garden	98.
99. Guilds	100.
101. Stakes	102.
103. Corporate Workday	104.
105. Shramdan	106.
107. Beautification	108.
109. Community Centre	110.
111. Festivals	112.

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Fundamental need -- Allowing the village to get loans to build houses.

VILLAGE PREPARATION:

1. Village meeting - stake meeting -- need of Housing Society.
2. The backward class selects chief promoter and secretary who has to keep all accounts of money transactions.
3. Create village map.
4. Select existing housing space or barren gov't land for the site.
5. Create village map.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit District Deputy Registrar (C.S.) on how to register society.
2. Social welfare officer of ZP can fund the housing society.
3. DDR will direct to to ARCS but clout of DDR is important to ARDS.
4. Funding will be different with each district, but for example in OSM.
5. 3,600 loan 400 advance.
6. 1,400 grant
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Land permission - Collector and SDO
2. Registration fee - Rs10 entry fee with minimum of 551 altogether.
3. Rs.5 per person as contingency money.
4. Get permission from the Deputy District Registrar to deposit the money in the District Central Coop Bank.
5. Fill out the Kolhapur forms- forms which every society has to fill out.
6. Collect certificates from Tahsildar for Backward classes.
7. Return to DDR who will send an engineer to visit and make a plan of houses and space. Make survey forms of each family
8. Income etc. 4 copies of forms.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Present forms to ARCS and DDR. SF should accompany on the call.
2. After this it should take about one week.
3. After registration you must write out a proposal with the Pres ZP who then writes to the housing Finance Society, Bombay and Social Welfare Dept, Aurangabad for the loan application
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Personal Income, Four copies of the the Kolhapur loan form, survey forms and certificates.

कार्यचि महत्व निम्नी की गरज - प्रकान कार्यक्रम के लिये गांवको कर्ज माग्ना है।

गांवकी तमारी

१. प्रकान संस्था के लिये स्केच प्रीपैरिंग और गांव प्रीपैरिंग लेना.
२. प्रागसवगीय करि मध्यक्ष और
३. सेलररी रिमाक किलाक के लिये रखना.
४. प्रकान के लिये सरकारी जगह और
५. गांवके जगह खुलाव करना.
६. गांव का नक्शा बनाना.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरीत सहाय्य

१. District Deputy Register अधिकारीको
२. कौंट पैसा और सोसायटी रजिस्टर
३. करों की माहौती पुखना.
४. समाज कल्याण अधिकारी के पास प्रकान के लिये फंड रहता है।
- ५.
६. हर एक जिले में आलग अलग फंड रहता है जैसे अनुभावनादायक
७. ३,६०० कर्ज ४०० अडवेंस.
८. १,५०० गैर
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जमीन परवानगी - कलेक्टर और S.D.O.
२. १० रु. समासक को सब प्रीपैरिंग ५५१ और हर एक व्यक्ती से ५ रु. जमा करना.
३. Deputy District Register अधिकारी
४. से जिन्हा सर करी केंक से पैस जमा
५. करणोकी परवानगी लेना.
६. कोल्हापुर के फॉर्म भरना जो हर एक सोसायटी भरती है। तदखील दारल प्रागसवियोंके
७. दारवले जमा करना. D.D.R. से पीर मिलना जो गांवमे अफीयंता भेजकर धरोका और जगोशा फल बनानेगे. हर परिवार
८. का सबी करना और उसकी र प्रति बनाना.

अनुकरण :

१. कारिस ARCS और D.D.R. को दारवले करना उसके लिये एक हफ्ता लगेगा.
२. रजिस्ट्रेशन के बाद जिन्हा परीषद को
३. प्रस्ताव करना और वो HOUSING
४. FINANCE SOCIETY BOMBAY को और
५. SOCIAL WELFARE DEPT भौरोगाबादके लिखवेगे
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती - कोल्हापुर के कर्ज के फॉर्म की पार वापी बनाना सर्वे कार, और दारवले.

SPECIFIC SIGNIFICANCE: These 2 houses came out at Rs2,000 each as they use shaped walls. You need 4 families for each unit.

VILLAGE PREPARATION:

- 1.
 - 2.
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.
- both designs are available --
(a) Suresh Khane
(b) Shirish Beri
Kolhapur, Maharashtra

EXTERNAL SUPPORT

1. If you are in a district with a sugar factory they often have a programme in conjunction with the government for genuinely landless people. (They must have a TALATI'S e TAHSILDHARS CERTIFICATE to say so).
- 2.
- 3.
4. If they are Harijans --try the social Welfare department of the Zilla Portshed
5. --who can grant up to Rs50,000 per Harijan community for Roads, Drains, housing,
6. etc., or start housing society.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Survey village e jino
 - a) genuinely landless
 - b) backward/other backward
 - c) there with no or chronic housing
2. Contact Shirish Beri or Suresh Khase relative to the design.
3. Take names & design to collector (for sugar factory scheme) or CEO (local social welfare scheme) to allow quick processing.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. It may be necessary to appoint a building overseer, either an auxiliary or trusted member of the village may be chosen.
- 2.
3. Both houses can be built by shramadan under good supervision-- Shirish Beri
4. would be willing to come and advise any village on this design.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Sometimes the above schemes have their own designs --if you can convince the village and then the authorities that the above designs are good (they have more space and probably more durability) then you are in good shape.

कार्यचित्री महत्त्व यह वो मकान जिसे २,००० रुपये में होता है। और बिचने पिवाळ्ळ उपयोग करे है। प्रत्येक युक्ति के लिये ४ परिवारक जखर है।

गांवची तयारी

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

निचे दिये हुये व्यक्ति आराखडा के के नियं तयार है -
 - सुरेश खान
 - शिरीष बेरी
 कोल्हापुर महाराष्ट्र

बाहेरी सहय

१. अगर आपके जिले में शक्य कारखाना है तो वो सरकार के व्यापक में मिले
२. जमीन वाले को प्रवत करके है कि लेकीके
३. आपके पास तयारी और लहसील पर का वाखला रहना चाहिए.
४. अगर वो हरीजन है तो समाज कल्याण कार्यालय में प्रयत्न करवा जो की जिन्ह परीषद में है जो ५०,००० रु. तक हरीजन
५. समाज को रोड, नाली और डर इसदि
६. मकान खरवा शुरू करने के लिये.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. गांव का सने करवा.
२. बिन जमीन वालेका
३. गागासवगीम / इतर भागासवगीम
४. पुटे मकान और कि जिनके पाल नही.
५. शिरीष बेरी या सीरीष खाने इनसे आराखडा के बारे में खेच साधना.
६. सरकार कारखाना योजना के लिये नाम और आराखडा कलेक्टर पास ले जाना. थी CEO. थी समाज कल्याण अधिकारी के पाल और जल्दीसे उत्तरे कारवाई करे.

अनुकरण :

१. अगर आवश्यकता हो तो बुकींग कसेल मा खयलेवक नही तो गांव का किशवाळु व्यक्ति रखना.
२. दोनो मकान भ्रमणावा डारे वां व सक्ता अगर अच्छी देरवभार रही तो (शिरीष बेरी)
३. आराखडा के कारे गांवका व्यक्ति
४. अच्छा गागपिडलि के के जो चाहता तो विधि

अधिक माहीती - कुछ समय उपरके योजना के लिये उनका खुदका आराखडा रहता, अगर आपने गांव वाले को बताया तो उपरका आराखडा अच्छा रहेगा, उनके पाल जगह रहेगी और आप अच्छे परीक्षीती रहेगे.

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Drains prevent malaria and muddy roads -- it transforms the beautification and the images of the people.

VILLAGE PREPARATION:

1. Hold a Gram Panchayat Meeting stressing importance of the need of repair, re-
2. construction and new construction of drains
3. Gram Panchayat writes a resolution asking them specifically if money from the
4. Employment Garantee System from the Collector's Fund is present and how
5. much is there.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Then approach the Panchayat Samiti Drainman for a grant of 50% or more,
2. stressing the intention of establishing a model village in that tahsil and
3. requesting the Panchayat Samiti to give financial support to the model village.
4. Then by request by the Chairman address the Panchayat Samiti monthly meeting &
5. repeat the request for their participation in the project and ask for specific
6. help for drains, internal roads and other guild work.
7. Obtain approval in the meeting for the Panchayat Samiti to give at least
8. 50% grant.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Obtain Gram Panchayat resolution to give 40% of their allotted funds of the
2. E.G.S. that is the maximum for non-labour purposes and deposit this
3. amount in the Panchayat Samiti account through the Chairman or BDO.
4. Then go with resolution to the Panchayat Samiti and ask for Civil Overseer to
5. do survey, plan and estimate.
Seek out if available, pre-fabricated
6. drains manufacturing company who will construct new drains at lower terms than
7. brick drains if desired by village.
Then push the Panchayat Samiti to
8. start as quick as possible. If public contributions are needed, press for
9. Gram Panchayat to raise money from the village or approach the Social agencies, factories and companies in your district city.

FOLLOWTHROUGH:

1. When completed, arrange an Inauguration Day celebrating the end of this work
2. inviting the Panchayat Samiti Chairman, the Block Development Officer and other
3. necessary guests.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कायचि महत्व - वाली प्रलेरीमास और धीरवलसे रोड का बधाव करती है।
और गांवकी खुपशता और कल्याण करत जाती है।

गांवकी तयारी

१. ग्राम पंचायत की प्रीतिंग लेना और
२. कौनसी वाली पुरस्त करना है और
३. कबदा नयी बांधना उसका विचार
४. करना.
५. ग्राम पंचायत योजनाएँ एसी पद्धतीके
६. लिमें कुछ फंड है और बिबना है
७. और कलेक्टर से तपास बिबाले.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. पंचायत समीती के तरफ जावा और
२. ५०% गैर प्रीबवा जो की गांव के
३. आधुनीक गांव बने. पुरे लालुकासे.
४. और पंचायत समीती कुछ पैसा प्रपत करे.
५. पंचायत समीती के अध्यक्ष को मौलना और
६. हर गांव के सभा में और योजना सहाय्य
७. लेकर जावके, रोड और वाली के लिमें
८. प्रपत प्रांगना. प्रीतिंग में कतना करे
९. कतना कर ५०% गैर पंचायत
१०. समीतीसे लीवे.

कार्यकृतीची पद्धती :

१. ४० रु फंड ग्रामपंचायतके फंड से प्रजदुर
२. के लिमें P.D.O द्वारा पंचायत समीतीके
३. रवासे जमा करणा. पंचायत समीती के
४. ओरसेल को फंड और अंदाज बिबालके
५. के लिमें जावना. पंचायत समीती के
६. जल्दी काम करवे लिमें को लना
७. पैसे की आवश्यकता मिले पडी तो
८. ग्राम पंचायत के गांवसे जमा करवेको
९. को लना
- १०.
- ११.

अनुकरण :

१. काम समाप्ती के बाद सारांश करणा.
२. उसके लिमें पंचायत समीती के अध्यक्ष
३. P.D.O और बाकी आवश्यक तेहसान.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

This tactic is to enable rapid communication and transport with the nearest district node.

VILLAGE PREPARATION:

1. Gram Panchayat makes application to
2. District Traffic Inspector,
3. or Divisional Controller whose offices are in the District City.
4. State what times the buses are required.
5. Hold village meeting to consense on
6. what times buses are needed.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
2. Submit application to Traffic
3. Inspector.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- 1.
2. Traffic Inspector will send bus
3. on prepared route for inspection.
4. If village is interior then village
5. will have to do some basic
6. roadwork eg levelling.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
2. Revisit Inspector after bus has
3. has inspected route
4. Confirm times .
5. Announce day of bus route opening.
6. Post bus times so that people
7. use service.
- 8.
- 9.

Further Data: Rudrapur people did 2 days of shramadan with 150 participating to level their 5 kms of road. They received the first bus crew with a puja and gifts of cap and shirt.

कार्यचि महत्व : यह जो बुकती है जल्द से संवद्ध और वाहनकी सेवा देलिये नजीक के शहर से हो सकती है।

गांवची तयारी

१. ग्राम पंचायत अपनी अर्जी जिला ट्रैफिक
२. अ इन्स्पेक्टर को लीखे थाली विभागीय
३. कंट्रोलर के नाम अर्जी दे जिसका ऑफिस
४. जिला ठीकान पर हो.
५. राज्य में डोमस्टिक बसेस प्राप्त होसकती हैं।
६. उसके लिये गांवके लोगोके साथ मिटींग
७. ले की कोमसे टाचम पर बस चाहीये.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहय्य

१. ट्रैफिक इन्स्पेक्टर को अपनी अर्जी दे.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. ट्रैफिक इन्स्पेक्टर अपनी बस भेजेगा
२. रास्ता देखने के लिये.
३. समझो गांव रोड से अंदर है या बस-
४. जानही सकती तो गांववाले को थोडा
५. काम करना पडेगा जैसा (लेवलींग)
६. (रोड लेवलींग)
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. बसने रास्ता देखनेके बाद और समय
२. देने के लिये फिरसे ट्रैफिक इन्स्पेक्टर से मिले
३. लोगोको बस शुरू होने का दिन बताये.
४. डाक का समय बस को दे ताकी लोग
५. ~~अपनी~~ डाक की सेवा प्राप्त करे।
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती :- रुद्रापुर के लोगोने रोड लेवलींग के लिये 2 दिन का श्रमदान 5 कि.मी. रोड बनाने के लिये दिया. उन्होने बस सेवा प्राप्त की साथ साथ शर्ट और टोपी बकिस मिली.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Where mail is delivered from another village there are sometimes long delays. This is inconvenient where money is involved. Postmaster is also good employment for an educated person in the village.

VILLAGE PREPARATION:

1. Ask necessity of a post office at a guild meeting.
2. Assign task force to send request letter to Postmaster-General.
3. Visit Postmaster-General in Bombay.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. At stake meetings ask where the post-box should be put.
2. At leaders meeting get list of postmen candidates.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Fill in new employment on stake-chart.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

The postOffice decides to open new offices where the daily mail equals at least 25 pieces, and a large number of money orders or registered items. Check this befor filing application.

कार्याची महत्त्व दुसरे गांवस डाक आजने म. व्हत करे लगती. ख जंदा पेसा
 योजना हो तो व्हत आयुष्या होणे गांव के सुशिक्षित के लिये
 डाक मास्टर की नोकरी आवडी हो

गावाची तयारी	बाहेरील सहाय्य
१. गट सभामे वाप विवाद करे की	१.
२. डाक घट की परवरत हो	२.
३. कार्ययोजना को व्हदा जाय की व	३.
४. डाक मास्टर सेनापती को विडो	४.
५. विवेक	५.
६. डाक मास्टर सेनापती को लोखे	६.
७. मिके	७.
८.	८.
९.	९.

कार्यकृतीची पध्दती :	अनुकरण :
१. गट सभामे निर्णय करे की डाक पेरी	१. गट तरवती पर नही रोजगारी
२. व्हदा शेका जाय	२. देशवलय
३. नेतामो की सभामे कार्ययोजना	३.
४. की मादी वजाय	४.
५.	५.
६.	६.
७.	७.
८.	८.
९.	९.

अधिक माहिती अर्जा येजनेस पहिले इस बात को जाय करे की गांव मे कासे
 कुम रोजकी २५ पिडोयां जाय और जादा तादात मे मंगी
 आईडी की नये डाक घट सेवो लगे के विवेक मडे जरुरी हो

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

The approach road is the first impactful thing that you see when you enter the village. A poor approach road can restrict access to the village in the monsoon season

VILLAGE PREPARATION:

1. The GramSevak can help a village task force prepare the formal application.
2. application.
3. Work through the details of the route of the road.
- 4.
5. Compensation for the land is not paid under the employment guarantee scheme, but may be paid under other schemes.
6. schemes.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. The sanctioning or the speeding up
2. of the creation of the approach road depends upon outside authorisation.
3. The Chief Executive Officer can help.
4. The president of the Zilla Parishad
5. who holds great political power can sometimes sanction grants easier
6. than the CEO.
7. The Collector always can speed up things.
8. Write letters to these officers after a successful visit stating what
9. was agreed upon.

Check the district plan for the

FOLLOWTHROUGH:**IMPLEMENTATION PROCEDURES:**

1. When sanctioned, tenders are needed
2. for the contract. Make sure a group from the village submits a
3. tender.
4. If it goes to an outside contractor it will be difficult to make sure
5. that the work goes fast.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

1. to be done in the coming year.
- 2.
3. Bed in large white painted rocks along the road.
4. Plant trees alongside during the
5. monsoon.
6. The first surface given will be of metal. Black top can be applied
7. for later.
- 8.
- 9.

Further Data:

In time of drought or disaster building up roads to improve drainage is one of the government programmes to provide employment.

कार्याच्ये महत्त्व गांव का प्रवेश मार्ग अच्छा हो तो सबका आनंद और खुशिया होती है वर्षा ऋतु में प्रवेश मार्ग ठीक न होनेसे असुविधा होती है

गांववाची तयारी

१. ग्रामसेवकी मदत से एक मजिरी लिखी
२. प्रवेश मार्ग के गुण और खूबियों का
३. देखकर उसका नकाशा बनाया जाय
४. जमीन का मोपदला राजगारी देई
५. जाय तो नही वन पडेगा
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. प्रवेश मार्ग का लुप्त निर्माण काहल की
२. आवश्यकता पर स्टाईवु ही
३. सि.ई. शो. की मदत लेनी जाय
४. जिल्हा पारिव. का अध्यक्ष मदत कर
५. जिल्हा कृषीकारी की मदत से काम चल्
६. हो सकता है
७. इन्ही लोगों का साथ पत्र व्यवहार कर
८. साल में कितने प्रवेश मार्ग बनाने हैं व
९. जिल्हा के नकाशा से पता लगाते

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जब अनुमती मिल जाय तो कांस्ट्रक्शन
२. इच्छा पूरा लेना जरूरी है मंड की
३. जरूरी है की गांववाले साथ भापना
४. इच्छा पत्र दे
५. काहल के कांस्ट्रक्शन काम किया
६. जाय तो कहे हो न ना सके है
७. और काकी जल्द होगा नही
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. कई पध्दत प्रवेश मार्ग के विनार
२. पर रख कर उपर सफेदी की कुंभी
३. फेरी जाय
४. वर्षा ऋतु में मार्ग के विनार पडे की
५. लेगाये जाय
६. मार्ग पडते पध्दतों के टुकडार पडती
७. बनाया जाय और डिड करी समय
८. उसका उपर समर लगाया जाय
- ९.

अधिक माहिती

हुक्का के समय सरकार राजगारी देते के विम सबका का काम शान में लेती है

SPECIFIC SIGNIFICANCE: A great sign of change especially in the monsoon!

VILLAGE PREPARATION:

1. Get village panchayat to make application to local S.T. officials.
2. Decide where you want it.
3. Get the permission of the landowner
4. and 7/12 extract of the land.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. S.T. Controller.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Take application to S.T. official.
2. Keep pushing him and visitng him.
3. Get an opening date.
4. Arrange opening ceremony.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make sure it gets painted,; a tea-shop is opened in it; it keeps clean.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कायचि महत्त्व वर्षा ऋतु मं लूत वडी अदलावदल का चीठ

<p>गांवाची तयारी</p> <ol style="list-style-type: none"> १. ग्राम पंचायत कि तरफसे एक अजा २. मा. परिवारन मंडळ का भेजा जाय ३. निश्चय करे की कुम भापका चाहे ही ४. जमिनदार से अनुमती ले मी १/१२ ५. ७/१२ प्रमाण जमीनका मी ले ६. ७. ८. ९. 	<p>बाहेरील सहाय्य</p> <ol style="list-style-type: none"> १. मा. सरकार परिवारन मंडळ २. ३. ४. ५. ६. ७. ८. ९.
<p>कार्यकृतीची पध्दती :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. अजा वस परिवारन आफीस २. के पास ले जाय ३. उन्हे काय काय मिते ४. उन्हा उदघाटन की तारीख हो ५. उदघाटन सभारंभ कि तयारी करे ६. ७. ८. ९. 	<p>अनुकरण :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. एथान शेत की उमकी रंग रंगोरी २. एक चाय की दुकान खुल्ले जाय ३. मीट व साफ रहे. ४. ५. ६. ७. ८. ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This tactic has two functions. It can allow street lighting to be installed and also house lights to lengthen the time available for village activities. It can also aid irrigation schemes of individual farmers by allowing the purchase of electric motors.

VILLAGE PREPARATION:

1. Make a survey of who requires :
2. (a) Electric Motors for wells.
3. (b) House lights.
3. (c) Flour mill
4. Have Gram Panchayat meet to decide on how many street lights poles are needed and also to consense that the Panchayat pays for the lights.
5. Design a model for house to house collection of funds if Panchayat funds are not available.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit exec. engineer of electricity to obtain rapid sanction of electricity for the village.
2. Have the engineer visit the village with his sub-engineer.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Collect street lighting funds.
2. Obtain B.D.O.'s certificate that the Gram Panchayat has sufficient funds to pay the electric bills.
3. Obtain 7/12 extracts for the farmers from the talati.
4. Obtain village map from the talati.
5. Submit map, certificates and list of those requiring house, well or flour mill electricity to sub-engineer.
6. After quotations are issued, fix a date for the corporate deposit of monies
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Build model with village on structure for the replacement of lightbulbs and on how the bills are to be paid.
2. After money is deposited context the village not to work as individuals to get quick connections but to work as one body
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Have street lights installed first to stress corporateness of the tactic. Visit Superintendent engineer if you run into difficulty. Generally 50% of the applicants on the list need to make deposits for work to start.

कार्यचित्री महत्त्व इस युक्ति के दो कार्य हैं। इसका लक्ष्य पर बिजली डायरी मिलान। इस विभाग का लक्ष्य है कि बिजली डायरी में काम करने का समय अधिक की जाकर खर्चों में कमियाँ हों।

गांवों की तयारी

1. सर्वे द्वारा यह कि किसका बिजलीकी आवश्यक है।
2. वृत्त के लिए जोर
3. घर में बिजली
4. आटे की चक्की
5. ग्राम पंचायत की बैठकें कराकर यह तय कर लें कि बिजली किसके लिये लगेगी और यह भी कि ग्राम पंचायत किस प्रकार करेगी
6. यदि पंचायत के पास पैसा नहीं है तो पहले घर से पैसा जमा करने की योजना बनायें।

बाहरी सहाय्य

1. गांव में बिजली शीघ्र आने इसके लिये इन्जिनियर इंजिनियर की मिलें।
2. इन्जिनियर कारव का डॉ. खर इंजिनियर का गांव लें कर आएं।
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

कार्यकुलीची पध्दती :

1. सब की बिजली के लिए पैसा जमा करें
2. जो डी.सी.एस. करवाए लें कि बिजली के लिए ग्राम पंचायत को पैसे देना है।
3. तलाशी में गांव प्राप्त करें इस
4. किसानों को बिजली बिजली पहचानें।
5. तलाशी में गांव को नक्शा लें
6. सब इंजिनियर का नक्शा सौंपिए
7. उन लोगों के नाम जो बिजली लाना चाहते और जो लोग जो आटे की चक्की चलायें, हाथों में उनका नाम दें
8. बिजली के लक्ष्य सब मायकायें पैसा करें।

अनुकरण :

1. गांव वालों के साथ मिल कर यह योजना बनायें
2. कि बिजली के जोर के लिये गांव में और बिजली का बिजली पैसा चुकायें
3. पैसा भरने के बाद गांव वालों के साथ बातचीत करें कि आते ल काम न करें
4. अपने साथ मिल कर बिजली के कनेक्शन लें।
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

अधिक माहिती पढ़ने लखर पर लगे लक्षण मिलते हैं। यदि बिजली के काम में बाधा आये तो सुपरिन्टेंड आर इन्जिनियर से मिलें। प्रायः गांव लगे की पैसा भरना आवश्यक होता है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This road can be built entirely from local materials and is a long-lasting structure that improves with age and looks beautiful.

VILLAGE PREPARATION:

1. Do a demonstration stretch of about 2 yards to motivate the village.
2. Organize the residents of the involved stake and a voluntary or paid work corps to do the road.
4. Get village to contribute bullock carts to collect rocks
- 5.
- 6,
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Inkind services of a truck to cart sand to the site - one load for ever 10 foot stretch.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Dig up a 10 foot stretch of road to a one foot depth.
2. Spread a layer of stones of 4 inch diameter.
3. Spread a layer of stones of 1 inch diameter on top of that.
4. Spread a 3 inch layer of sand on top of that.
5. Collect stones with flat sides (4 inch diameter) and fit them on top of the sand allowing for a smooth surface.
7. Shallow drains can also be constructed in a similar fashion.
8. The road should be built with a hump in the middle for strength and drainage.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

1 foot

for the drain

top layer of flat stones
 3" of sand
 1" diam. stones
 4" diam. stones

कार्याची महत्त्व दागडी रास्ता स्थानीय सामुगीस बनता ही वडा टीकाउ
~~कार्याची~~ दिखनेने सुंदर

गावाची तयारी

१. दो गज लंबाई सडक बनवकर गांव
२. वाढी हो पावसादन देणे
३. के गटो मेसे स्वयंसेवक आ वेतन
४. वेकर काम करणे वाळे लोकांची काज
५. अना लो
५. गांव की वेळ गाडीया पथर लाने
६. के का लाई जाय
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. इंक मिळ जाय रेता लाने कु विम
२. एक इंक रेता १० फूट रास्ते के विम
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. १० फूट सडक की लंबाई १ फूट लंब
२. खोदी जाय
३. चार इंची पथर पास पास रखे
४. एक इंची पथर उरुके उपर लगावे
५. निव इंच रेता डाळे
६. रेती के उपर चार इंची सपाट पथर
७. एक चट जाय देवा
८. गाडीया भी इती प्रकृत बना दे
९. सडक के निय मे चाडी इचाई हो
९. पाठपी के निष्काळ के विम

अनुकरण :

- १.
- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Sanitation and Preventive Health Manuevers are several keys to social transformation. If space is available, personal toilets have been more successfully used and cleaned over against community latrines.

VILLAGE PREPARATION:

1. At the end of the Tactics Plenary, when a map is shown and a master plan is
2. created, the subject of how many personal toilets are needed will be
3. raised.
4. Mark off the houses where toilets would be built.

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. There are 3 ways of funding community latrines. One is through the Zilla
2. Parishad, Panchayat Samiti and/or the village.
3. One is through the Private Sector = the Lions Club/the Rotary Club, Chamber
4. of Commerce, the Giants Club, or a Medical Association. (The first 3 are
5. the most common existing Social Agencies in each district and some talukas.
6. One is through the Maharashtra Gankhi Smarak Nidi, Gandhi Bharan, Kothrud
7. Pune 411029. Write this address & say your village is an ICA project
8. & when you would like a worker to visit. Await reply and respond to
9. instructions.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. After the Consult Document is printed & available for distribution. Visit
2. the Chief Executive Officer and Deputy Chief Executive Officer ZP and
3. present the document to them.
4. It has been proved successfully if the CEO/Dpty CEO has approved the project to ask them for a list of things other
5. than one by one.
6. Toilet seats can be given free of cost by the Dpty CEO and in some districts (Parbhani is one) 50Rs per toilet seat
7. can be approved and given to the Gram Panchayat after a Panchayat resolution
8. is given, through the Panchayat Samiti. If money cannot be given the village will
9. have to finance the toilets or through the Social Agencies. Again develop a fine relationship with the existeing social

FOLLOWTHROUGH:

1. It is necessary if the funds are made available from outside that the
2. Sanitation Inspector of Pahnchayat Samiti be contacted and constant
3. monitoring be made by the auxiliary so a model of the toilet with a pit
4. can be created with the village and the toilets be built quickly.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

agencies and the support forces should ask the
Further Data: President of the Club to speak to the club one night and present a list of practical needs (usually related to the Social Arena) to the Club.

कार्यचि महत्व. सामाजिक क्षेत्र में साफल्यपूर्ण मुख्य व्यवहरचना है। अगर जगा है तो व्यक्तियों से जाल बांध सकते और सामुदायिक संज्ञा महत्वपूर्ण है।

गांधीजी तमारी

१. मुक्ती की सभा के बाद वकाशा
२. दिखाना, फास्टर पत्र बनाना और
३. कितने लोगोंको व्यक्तितगत संज्ञा
४. छाड़ीये. जहा संज्ञा बांधगे वहा
५. मर्क लगाना.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहज्य

१. सामुदायिक संज्ञा के लिये सिव भागी है, जिहा
२. परीषद, प्रभायत समिती और गोवर्धने प्रंड
३. मित्र सकते और स्वजशी क्षेत्र में लीयन
४. कल, गार्ड रोटरी संघ, ऑफ कोमल
५. और जो सामाजिक अज्ञेती जो की जिहा
६. जो और लालकुजा में रहते है।
७. और लक है की प्रहाराह जायी निधी
८. (गांधी कथन कार्यालय पुणे ५॥०२५ पता)
९. लिखकर ICA जैसे पत्र लिखना और कलना
१०. कि आपके कार्यकारी कल जावने आयेंगे.
११. जवाब की राह देखना.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. प्रहाराह होने के बाद CEO और परीषद
२. CEO को प्रोडक्टर के डकुमेंट देना:
३. संज्ञा की लीट जिहा परीषद की
४. औरसे की सिव सकृती है.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. अगर बाहर से प्रंड मिले जया तो
२. प्रभायत समिती के साफल्यपूर्ण इस्तेफेक
३. से संबध करवा. और देखभाल के
४. लिये कर्मचारी रखना और ज लयीने
५. मात्र शुरुन करना.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

In the summer season many villages have difficulty in obtaining drinking water. Wells run dry and people resort to fetching water from the nearby stream which is often unclean. A bore well can often provide all year round clean drinking water for the village.

VILLAGE PREPARATION:

1. In the early part of the year
eg. february tour the village wells to determine sufficiency of water.
2. In the guild or leaders meeting have
3. village select someone to visit the Ground Water Survey & Development Agency in the district city.
4. Write application to the GSDA -obtain sarpanch's signature.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit GSDA with village leader.
2. Have a villager outline the water problem.
3. Obtain the promise of the GSDA executive engineer to send his assistant geologist
4. to the village on a specific date.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. When the geologist visits tour the village and have him select the spot
2. for the bore well.
3. Revisit GSDA engineer to get specific data for the boring operations to be done.
4. Have villge prepared to host the boring machine crew when they arrive.
5. If boring is not successful revisit GSDA engineer to obtain another boring.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. If boring is very successful an ejector pump may be fitted and several stand pipes or pipe lines fitted.
2. Revisit the GSDA executive engineer to
3. discuss feasibility.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

The GSDA also does blasting of old wells to try to increase the water capacity of the well.

कार्यचित्री महत्त्व- शुपकार्क में वदुतसे गांवको पीनेके पाणी की लक्कीफ होली है। कुये सुख जाल है। लोग गंदे पाणी के अरे का उपयोग करत है। वोर वेल् अणो को पुरे साल के लिये पीणे का स्वच्छ पाणी पुरा सकती है।

गांवकी तमारी

1. साल के शुरु में जैसे की फेब्रुवारी
2. में गांव के कुये का पाणी का सर्वे
3. करणा गर की सभा में या
4. नेता की सभा में शु-जल कार्य-
5. लय को बोट लेवे के लिये
6. निवड करणा. अउसके अजेसी
7. जिन्हा शहर में रहते है। शु-जल
8. विकास अजेसी को सरपंच के
9. हस्ताक्षर का आवेदन लिखना.

बाहेरील सहाय्य

1. शुजल विकास अजेसी कार्यालय को गांव
2. नेता के साथ भेट देना।
3. गांव वालेने पाणी की समस्या का बिचार
4. करणा।
5. शुजल विकास अजेसी के कार्यकारी
6. अक्रीयतासे वचन लेके अउके सहाय्यक
7. खास तारीख को गांव में भेज दे।

कार्यकृतीची पध्दती :

1. भोगोलीक शास्त्री गांव में आते ही लो
2. अउको वोर वेल् के जगह का युत्वा-करण
3. देना।
4. दुसरे वार शु-जल कार्यालय के अक्रीयता
5. से भेट देके अउके ओरसे वारींग
6. फलाने की तारीख लेना।
7. जब वारींग प्रशीन के लोग गांव में आवेते
8. गांव वालेने अउकी व्यवस्था करणा।
9. अगर वारींग यशस्वी नही हुयी लो ओरसे
10. शु-जल कार्यालय के अक्रीयतासे मीलना
11. और दुसरी वोर वेल् की मंज करणा।

अनुकरण :

1. अगर वारींग वदुतही यशस्वी हो गई लो
2. पेप फीर करके अलग अलग जगह पे
3. पाइप लाइव यी पाइप फीर करणा।
4. फीरसे शु-जल कार्यकारी अक्रीयतासे
5. मिलना और संभावना के वारे में
6. यर्था करणा।

अधिक माहीती- शुजल विकास अजेसी पुरानी कुयेका की खोद काम करत है। जो की कुयेने पाणी की शक्ती बढ जावेके प्रयत्न करत है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This unifies the youth and gives them the kind of focus necessary to get moving in Shramadan or execution of social programmes.

VILLAGE PREPARATION:

1. Hold Community Youth Forum.
2. Decide to form society.
Gotto Local Registrar and register
3. under the Charity Commissioner. (You can then register the pre-school,
4. Mahila Mandal etc. under the same blanket.)
5. Get youth to decide their quarter's curriculum-ie. shramadan, sports.
6. Make teams and choose team captains.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Trips help to excite the youth- also seminars or training sessions in
2. starting industry or agricultural methods.
3. Inking materials for shramadan finesse and permanence helps them
4. keep enthusiastic about shramadan. A club house or meeting room for
5. them is a good idea. Teaching English keeps them coming.
6. Get T-shirts or buttons with the club's name on.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Get the youth to take responsibility for pre-school, clinic.
2. By recruiting teachers and health workers and collecting fees or raising funds
3. (by Tamasha or filmshows.) of which they keep some and give some to the LEV fund.
4. The District Sports Officer will include registered clubs in Ststewide tournaments
5. for volleyball, kabadi etc.- expenses paid.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

This has worked well in Tasgaon relative to shramadan and in Male relative to Pre-school and Health clinic- but is hard to maintain unless a concerted effort at leadership training is entered into.

कार्यचि महत्व : क्षमदान यह एक बड़ा महत्व पूर्ण युवक केंद्रिय आगे बाहोण्ड बडा लोडिज और सामाजिक कार्य उदरार्थ का एक पाण्डि है

<p>गांवान्ची लभारी</p> <ol style="list-style-type: none"> १. सामुहिक युवक की सभा बुलाना २. सोसायटी बनाने का निर्णय लेना और ३. स्थानिय रजिस्ट्रार चारीटी कमिशनर ४. कंधास जाकर युवक केंद्रि प्रिस्तुत नामस ५. सोसायटी रजिस्ट्रर कर सकते. ६. महीला मंडल श्री उसीक जिने आता ७. युवक को भ्रमाने तो माली की भोजना ८. बनाने तथा क्षमदान पुन. खेल ९. के तिम एक प्रमुख कि निभुवारी करे. 	<p>बाहरी सहय</p> <ol style="list-style-type: none"> १. २. ३. ४. ५. ६. ७. ८. ९.
<p>कार्यकृतीची पध्दती :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. युवक लोगोका द्विप को लेजाना बडा २. मजा आता प्रशिक्षण देना कृषी और उद्योगपर उठे शिखाज ३. क्षमदान साहित्य दानरुपसे वह क्षमदान ४. केलीपे बडी मदत हो सकती है ५. कुब हाउस या मिटींग रूमा उजडै तिम ६. बडी महत्व पूर्ण है ७. इंग्लिश शिखाज और तशरी तथा ८. बदन कुब के तिम प्रपाकरण. ९. 	<p>अनुकरण :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. युवको जबाबदारी प्रिस्तुत तथा दवाखाने की सोप देना २. ३. ४. ५. ६. ७. ८. ९.

अधिक माहीती : यह काम लोडगांव तथा गाळे मंडूवा वहाँ प्रिस्तुत तथा दवाखाने अच्छी तरहसे दवा लेकीन जेता प्रशिक्षण देना या उमरु जादा रुबध रसना बडा सुवीग है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

A sign of self sustenance and also a fine way to allow people to see that they can grow their own nutritious food .

VILLAGE PREPARATION:

1. Get strategic piece of land within or very near to the village.
2. Choose a small plot and make sure that the group chosen to care for it can either a) make some investment in it.
3. b) make some profit from it.
4. Get a strong decision to go ahead with a plan on what percentage goes to the village and what goes to them.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Advisor for fertilizer /seeds etc. and also to check on quality and systems.
2. Government relative to seeds and fertilizers.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Set a date for ploughing, fencing and sowing.
2. Either get the community to pay a daily wage to one man or woman to care for the plot - or get the community to care for it in order to get the profit.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Give women nutrition classes so they use them as well as selling them.
2. Tie the effort into a campaign for nutrition and child care.
3. Make sure people understand the economic importance of this relative to the
4. five economic principles.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: You cannot expect good care for the plot unless the people are either directly profiting or a direct investment has been made.

कार्याची महत्त्व यह स्वयं उपजीवीक का चिन्ह ही और लोग अपना पौष्टिक आहार खुद बना सकते हैं

गांववाची समस्या

१. गांव के अन्दर या आसपास जगह का प्रबंध करे
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. सरकार की आर स श्रवाह किज और प्रकार के विभिन्न निमुक्त विमा जाय
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. हल चलाव वाद बाधन आर
२. किजा वोग के विभिन्न तारीख निमुक्त करे
३. इरामे से नफा लोगो हो तो एक
४. सादगी या औरत का इरामे देखनाक
५. इरामे के विभिन्न निमुक्त विमा जाय
६. और इरामे के निमुक्त वतन दिया जाय
७. या स्वयं अपना जुम्मावकी
८. लेव
- ९.

अनुकरण :

१. महिलाओंको पौष्टिक आहार का शिक्षण दे दिया जाय ताकी आ
२. उरामे उपयोग वेचन न करे
३. इरामे पौष्टिक आहार और शिशु
४. संगोपन के मोदीन में काम में
५. (वाया जाय
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

TO LAUNCH A STRUCTURE WHERE THE WHOLE VILLAGE CAN PARTICIPATE IN THE DECISIONS.

VILLAGE PREPARATION:

1. Create chart of subtactics for the Quarter.
2. At the leaders meeting decide which subtactics go in which
3. Guild.
4. Do tactics parade signing up villagers for Guild
5. Make large chart with names of members.
6. Select 3 Guild leaders at General meeting.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Create primary decor piece for Guild each Quarter.
2. Rehearse the opening and closing
3. rituals with Guild Leader- individually if necessary
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कायचिं महत्त्व

इस प्रकार की योजना रख की एक गांववाले मिलकर
निर्णय करे

गांववांची तयारी

१. तिमाही शुक्ती पत्रा वना लो
२. गेताओकी समामे मे निर्णयकर
३. की कोगसी शुक्ती दिल गरमे
४. यकी जाय
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. हर एक गट के लिये हर तिमाही
२. श्रृंगार उत्पन्न किया जाय
३. शुरू की आरंभ आरंभ की सुरुती
४. स्वता गट गेता के साथ दोहराई
५. जाय
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Stakes allow all the issues, concerns and methods to get out to all the people.

VILLAGE PREPARATION:

1. Find out name of every person in the village.
2. Create stake maps.
3. Beautify node of each stake.
4. Publish on wall chart list of people who are benefitting from the project.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Create wallcharts weekly announcing guild assignments for the village.
2. Practice the stake reading and conversation with stake leaders.
3. Do surveys during evening stake walks.
4. Do readings, conversations and celebrations at stake node.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Keep stake log showing who is active in the stake.
2. Fill in stake charts showing who is benefitting from the project.
3. Rotate stake leaders in various roles.
4. Select your shadow and take him with you.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचिन्तन महत्त्व :- विभाग की सब समस्याओं और पद्धतियों का उपयोग करना जरूरी है।
सादी सब लोग बहार काम देखिये भाये,

गांववाची तमारी	बाहेशील सहाय्य
१. सब लोग गांवमे दितने हैं उसकी भाए भात करे	१.
२. नाम लिखे प्रत्येक आदमीका	२.
३. विभागका नकशा बनाये.	३.
४. हर विभागके बिच खुबकर पोंछे लगामे	४.
५. जो लोग योजनाके लिये काम या स्थितिकेने	५.
६. उनकी मादी बनाये और दिवालपर टांगे.	६.
७.	७.
८.	८.
९.	९.
<p>कार्यकृतीची पद्धती :</p> <p>१. हप्तेकी सुचना फलक पर गांवके गरदें लोगोंको गिभूका करे.</p> <p>२. विभाग की नेताकी औरसे वाचन- चर्चा सत्र की प्राकरिस करे.</p> <p>३. विभाग का सर्वे शाम मे धूमकर करे.</p> <p>४. विभाग मे. वाचन, तथा चर्चा सत्रसंग उत्सव विभाग मे करे.</p> <p>५.</p> <p>६.</p> <p>७.</p> <p>८.</p> <p>९.</p>	<p>अनुकरण :</p> <p>१. विभाग अच्छा का करने वालो की मादी बनाये</p> <p>२. जो की योजनाके लिये अच्छी भावत करते</p> <p>३. उनका मादी से नाम भरे.</p> <p>४. नेता अलग अलग का नेतृत्व शील सिनाये</p> <p>५. गांव के आदमी के साथे हरदम धूमनाव करे,</p> <p>६.</p> <p>७.</p> <p>८.</p> <p>९.</p>
अधिक माहीती	

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Workdays create visible residues and allow maximum participation in the building of the village.

VILLAGE PREPARATION:

1. Do village grid.
2. Engage stakes in selecting work to be done.
3. Create phasing model.
4. Select one major miracle.
5. Create funding model in guild meetings.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Find architect who will help the village create masterplan.
2. Visit key figures for funding possibilities.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Create manoeuvres to launch phases of the workday.
- 2.
3. Select dates for workdays at guild and stake meetings.
4. Create 4 by 4 on how you do the workday itself.
- 5.
6. Do the workdays with songs, rituals and tea.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Put up signboard wherever work was done.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचिन्तन महत्त्व :- गांव के सहकार्य के लिये और सर्वसाधारण सहभाग लेने के लिये बड़ा महत्त्व पूर्ण दिन है। गांव बांधनी के लिये।

<p>गांववाची तयारी</p> <ol style="list-style-type: none"> १. गांव का नकशा तयार करे। २. विभाग का तयार करे जहां लोग व्यस्त रहते हैं। ३. रई, धार का आधार का नमूना तयार करे। ४. प्रमुख चमत्कार निम्न करे। ५. गट मीटिंग में निधी के चमत्कार स्वीकार तयार करे। ६. ७. ८. ९. 	<p>बाहरी सहय</p> <ol style="list-style-type: none"> १. नकशा बनाने के लिये डॉ. बालकृष्ण २. शिल्पशास्त्र धुंडे। ३. जहां शक्तिता काम करने की उसे ४. निधी इकट्ठा करने के लिये और दो। ५. ६. ७. ८. ९.
<p>कार्यकृतीची पद्धती :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. कार्यदिवस निमज्जि करणे के लिये सूचव रचना बनाना २. गट या विभाग के मीटिंग में कार्य दिवस को निम्न करण ३. चार बांधार का तयार निमज्जि करे की देसा काम होजाय। ४. गाना, धोखाना और चाम देसाथा ५. कार्यदिन को पुरा करे ६. ७. ८. ९. 	<p>अनुकरण :</p> <ol style="list-style-type: none"> १. जहाँ पे काम हुआ वहाँ चिन्ह लगायो। २. ३. ४. ५. ६. ७. ८. ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Many shramdans are blocked by the unavailability of tools.
If tools are available there is little excuse for people joining in.

VILLAGE PREPARATION:

1. Sarpanch and Gram sevak should write a letter with the panchayat stamp
2. on it requesting the tools.
3. Have them ready to collect the tools on any given day.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. B.D.O. SHOULD BE CONTACTED. If he says no then go to the C.E.O.
2. Either the panchayat or auxiliary should assume responsibility to return the tools
3. at the end of two years, and carry out repairs.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Paint each tool with the initials Z.P. and a number.
2. Appoint one man to give out and collect the tools and be responsible for
3. repairs.
4. Use them every day.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: If you go high enough in the bureaucracy and have a good story you can get up to 20 each of powder, gamellas and pickaxes.

कार्यचि महत्व :- कुछ ऐसे समदान हैं जहाँ समदान करने का सामान नहीं रहने की वजह से दिकृत सामने आती है जहाँ समदान का सामान तयार है नहीं हो गोंदा का भांगने की और एखड़ा आने की जरूरत नहीं पडती.

गांवाची तयारी

१. सरपंच और ग्राम सेवक समदान साहित्य के लिपे पंचायत स्टंप पत्र लिखे. जो चिजे भापको लगती है वे गाम दे.
२. जिस दिन सामान देणे के लिपे कोनसे दिन तयार रहे.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. प्रथम बिजेओ से सम्बन्ध भेवान्त करे जब वह नहीं बोलता तो कार्यकारी अधिकारी से मिले.
२. समझो पंचायत भा इन्चारी दो साख के बाप
३. जबाब दारी नहीं लेना चाहती तो सामान
४. बाघस करे और दुकस्त करने की जबाबदारी
५. संभाते.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. जितने जिल्ला परिषद से सामान
२. लाया उसको पेन्ट दो और नमबर ख्याल मे भा लिख के रखो
३. एक भादमी की निभूकती सामान जमा करने के
४. लिपे और देणे के लिपे और दुकस्त करने के
५. लिपे रखे
६. उसका उपभोग हरदिन करे
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती :- समझो आप उच्च अधिकारी से और अच्छी कहानी लेके गये तो आपको हर सामान २० फावडाज, धमेला, दिवान मिलती है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

RITUAL	CONSULT	SYMBOL	WHITEWASH	HOUSES	PROGRAMME CHART
ROAD STONES					
STAKE GRID					
HDP SIGNBOARD.					

Beautification informs you that life is great and brings forth a new confidence and self-understanding.

VILLAGE PREPARATION: IMPLEMENTATION

1. During the leaders/community meeting beautification will be discussed and
2. four miracles will be consensed upon.
3. During the preconsult excitement is great therefore bullock carts are
4. available for transporting stones.
5. Dig stones into the ground for long-lasting results and paint them with
6. white paint rather than whitewash.
7. A small stake grid in five colours with the names of the stakes would be painted on
8. on the notice chalk boards of the Gram Panchayat which are usually nodal
9. points. The money would be taken from the Consult set-up money.

EXTERNAL SUPPORT

1. The private sector can give the materials or cash necessary for the
2. signboard - also the Gram Panchayat sometimes has available materials
3. or can give cash for the purpose.
4. The Symbol and the Programme Chart both would be funded by the village
5. through door to door collections or the Gram Panchayat or by
6. keeping aside programme money for the visible signs.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Paint Bharat ke Gaon Age Bareng on a notice board or a stone wall.
2. A human development sign board will be placed by the entrance road.
3. After the consult a budget may be created with the Welfare Guild on the
4. beautification subtactics of the Consult document and a timeline and
5. assignments can be made.
6. The village symbol would be painted in a nodal area of the village in
7. different colours. A budget of Rs40 would be enough for 3 small tins of
8. paint with the inkind services of a painter.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

- 1.
2. It is necessary that the stones be repainted so that they shine all the time.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

An art form of the Programme Chart with its boxes imaginally drawn should be painted in the six months period. A smooth wall would be used without plastering and with a budget of Rs.66, Rs.22 white background and 4 other colours to make the chart colourful.

<p>2 गण्ड</p> <p>कार्याची महत्त्व आणखान कंडव पर पंचपर वगैरे स्टेक मंडि मंडि मंडि</p>	<p>राज्या गा. मंडा</p>	<p>चिन्ह</p>	<p>3 गण्ड</p> <p>कार्यक्रम तक्ता</p>	<p>गांव का की दम बढ़ाने के लिये उल्लास व आत्मविश्वास का संकेत होता है और जीवन का महत्व बढ़ जाता है।</p>
--	------------------------	--------------	--------------------------------------	---

- कार्यालय**
- गांव की लुगारी सुलभागा. रंगा के पहले नववृत्त रंगा का
1. गांव की रंगा के गांव की सुन्दरता व
 2. इस पर चमत्कार पर रखे मत लेना
 3. रंगा की लुगारी के जगह के बालगडिधो
 4. जगह मिल जाती है इमारत फायर ला वर सड़क के विनाश पर लुगारी।
 5. स्टेक रंगा कर पंचपर रंगा वगैरे की
 6. रंगा, फिर रंगा रंगा के लुगारी देना - कंधे
 7. के पड़े ठीक रहेगा
 8. स्टेक मंडि की पंचपर रंगा के है उरु
 9. स्टेक मंडि के साथ लुगारी और गांव में पंचपर के नववृत्त वगैरे पर लुगारी
 10. इसके लिये सम्पत्तिका रंगा के लुगारी में पंचपर लुगारी या नो गांव के पंचपर लुगारी

- बाहरी सहाय्य**
9. निम्न रंगा द्वारा रंगा व/अथवा रंगा
 2. मिल जाता है डिफर चिन्ह इलाहिकी
 3. गां रंगा है, वगैरे रंगा ग्राम पंचपर के
 3. गां पंचपर पंचपर है
 4. चिन्ह व कार्यक्रम तक्ता के लिये
 5. रंगा का पंचपर लुगारी रंगा है
 6. रंगा है या रंगा पंचपर द्वारा रंगा
 - 6.
 - 7.
 - 8.

- कार्यालयी प्रयत्न**
- गांव की सुन्दरता के लिये रंगा
9. गांव के पंचपर रंगा पर रंगा वगैरे
 2. विकास योजना कार्यालय लुगारी।
 3. रंगा के वगैरे पंचपर गण्ड के द्वारा
 4. गांव की सुन्दरता की भुक्ती पर रंगा
 5. लुगारी उरु लिये रंगा के मध्यम रंगा
 6. आदि रंगा पर विचार रंगा।
 7. गांव के चिन्ह विभिन्न रंगा के
 8. रंगा के गांव में लुगारी। इसके लिये
 9. 20-30 रंगा का रंगा रंगा। गांव के
 7. रंगा का रंगा के रंगा का रंगा
 8. गां रंगा है।
 - 9.

- अनुकरण :**
7. रंगा के रंगा के रंगा रंगा रंगा
 7. पर रंगा रंगा में रंगा गां रंगा रंगा
 2. रंगा के रंगा रंगा रंगा
 - 3.
 - 4.
 - 5.
 - 6.
 - 7.
 - 8.
 - 9.

अधिक माहिती के गण्ड के अन्दर कार्यक्रम तक्ता रंगा द्वारा

की। चिन्ता द्वारा रंगा गां रंगा है। इसके लिये रंगा

द्वारा रंगा रंगा रंगा पंचपर रंगा की रंगा है। इसके लिये

रंगा रंगा रंगा रंगा रंगा।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: In talukhas included in tribal sob plan, Zilla Parishad has schemes for constructing community centres (Kalyan Mandir). The construction can be undertaken by the village providing employment or otherwise by a private contractor deputed by the B.D.O.

VILLAGE PREPARATION:

1. Select site.
2. Get letter from Gram Panchayat or tahsildar stating that the land can be re-
3. leased for this purpose.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Send application from Gram Panchayat to B.D.O.
2. Meet the C.E.O. with a written request with copy of Gram Panchayat application.
3. Discuss with B.D.O. as to how the construction will be done - whether the
4. village can undertake it.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Organize a village level building committee of 4 or more to undertake
2. the construction.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Once the C.E.O. has given his consent continue meeting the B.D.O. to ensure
2. that the necessary paper work is being done.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: If the village undertakes the construction they need to have some money in hand to start the first stage of the work (about Rs2,000) which will be reimbursed by the B.D.O. Villages not in the tribal sob plan have to pay a 10% popular contribution toward the total cost. The entire cost of the structure is around Rs20,000.

कार्यचिन्तन महत्व :- तालुका में ब्रोडबैंड राईव के आगोजीत कूच योजना में हैं. जिला स्तर पर समाज मंदिर की स्कीम है (कल्याण मंदिर) इमारत की बांधनी गांव के मजूर लोग लगाकर हो सकती या तो बी.डी.ओ के माफक कीसी को कॉन्ट्रैक्ट दे कर कर सकते हैं।

गांव की तयारी

१. जगह की निबड
२. ग्राम पंचायत की ओरसे या तहसीलदार से
३. पत्र ले की यह जगह समाज मंदिर के बिचे ही
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरी सहय

१. ग्राम पंचायत के माफक बी.डी.ओ. को अर्ज भेजे.
२. ग्राम पंचायत के अर्ज के साथ सी.ई.ओ. को
३. (कार्यकारी जिला अधिकारी को बिजती करे.
४. और बि.डी.ओ. के साथ बिल्डिंग बांधनी
५. के बारे में चर्चा करे साथ में पैसा पुछे-
६. गांव वाले लोगों से लिया सकता क्या ?
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पधती :

१. गांव के स्थिति पर एक चार लोगों का या
२. अधिक कि संघर्ष बांधनी बिल्डिंग के काम के बिचे:
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. समझो सी.ई.ओ. में कुछ असके बारे में कहाँ तो हर दम बि.डी.ओ. से मिलकर
२. पुछना की कागजात तयार हुये क्या.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती :- समझो गांव के माफक इमारत बांधनी का कॉन्ट्रैक्ट हुवा तो उनके लोभ में पहिले स्ट्रेज का काम हुवे के बिचे पैसा हाथ में होना जरूरी है (२०००३ करीब) जो की वह पैसा बि.डी.ओ. से वापस मिलता है गांव आदीवासी देवत भोगना नहीं होती उनके १०% बहम गांव से जमा हुमी पडती. पधती के अनुसार पूरी किमत करीब (२०००० के तह) रहती है।

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Festivals can be used to celebrate the ending of a task or launching a new phase.

VILLAGE PREPARATION:

1. Guild Meeting--discusses major festivals.
2. Stories about fine festivals of the past in stake meetings.
3. Hold a meeting to create the timeline of festivals over the year.
4. In stake meetings get concrete images of festivals.
5. Auxiliary makes 4 x 4 of festival.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit clubs about helping with festival.
2. Inkind.
3. Create list of needs and take it to town.
4. District officials can supply posters and materials for programme displays.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Create lists of things needed
2. Forge out assignment list.
3. Create maneuvers to finish some project task at festival time.
4. Hold competition to create decor and symbols.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Write letters of thanks to all who helped
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: A "farm fare" at harvest time, with inkind prizes, is a good way to highlight modern agriculture, and celebrate achievements. A "baby show" complements nutrition training.

कार्यचि महत्व. उत्सव अपन कोही भी काम की समाप्ती या कोही भी नये काम की शुरुवात में समारंभ प्रवाले है।

गांवची तयारी

१. मुख्य उत्सव के बारे में जरूरी सभा में
२. भर्षा करना.
३. शुभकाल की कोई भी अच्छी उत्सव की
४. क्हाणी स्टैक मीटिंग बनाना.
५. पूरे साल के उत्सव की समय सारणी की सभा रखना.
६. स्टैक मीटिंग में उत्सव के बारे में पुर्णता कल्पना मीताना.
७. स्वयंसेवकों के ४x४ उत्सव बनाना.
- ८.
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. उत्सव के प्रदत्त के लिये क्लब को मीताना.
२. पानरूप करना.
३. आवश्यक वस्तुकी यादी बनाना और
४. शहर ले जाना.
५. कार्यक्रम के लिये जिन्हा के अधिकारी
६. सामान के लिये और दोहरा पुरवण कर सकते.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. आवश्यक वस्तुकी यादी बनाना.
२. नियुक्ती की यादी बनाना.
३. उत्सव के समयतक कोइ योजना
४. समाप्त हो उसके लिये धुवरचना बनाना
५. चिन्ह और सजावर बनाने की वादविवाद रखना.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. चिन्ह लोगोने उत्सव में प्रदत्त की इनके धन्यवाद पत्र लेखना.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती. फसल निवलने के समय कृषी शिबीर, पानरूप में बसिस यह आधुनिक होती के लिये अच्छा मार्ग है। और बाकी समारंभ जैसे, बनाना कार्यक्रम, सफल आहार प्रशिक्षण वर्ग.

SOCIAL DEVELOPMENT

- Table of Contents -

113.	Scabies Campaign	114.
115.	Community Health Worker	116.
117.	Eye Camp	118.
119.	Immunisation of D.P.T.	120.
121.	Health Clinic	122.
123.	Uniforms	124.
125.	Literacy	126.
127.	Library	128.
129.	Mahila Mandal	130.
131.	Extra Curricular Activities & Youth Programmes	

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This tactic is a corporate way of dealing with a highly contagious and endless cycle of a potentially crippling disease. The infection which causes crippling is due only to lack of cure in the early phases. Daily bathing and regular laundry is key to irradiating the disease. Therefore, the campaign is doing "sell" job on basic health care and personal hygiene. Best time is before monsoon.

VILLAGE PREPARATION:

1. Teaching campaign on scabies during stake meeting
2. Prevention posters in each stake
3. Have guild consense on days and time
4. Design stake members and guild members for each stake
5. Get list of cases before campaign begins
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Approach Service Organization or the Medical Association to supervise
2. campaign
3. Request above if they could provide scabies medicine and antibiotics for infected cases
4. Inkind soap for bathing and laundry
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

- | | | | |
|----|-----------|---------|-------------|
| 1. | DAY 1 | DAY 2 | DAY 3 |
| | Bathe | | Bathe |
| 2. | Medicine | Laundry | Medicine |
| 3. | Applicatn | | Application |
3. Post 3-day timeline
 4. Collect individuals to each stake post
 5. Have Doctor check for infection
 6. Distribute HOT water for bath
 7. Have return for medicine
 8. Have ledger for all those treated & list of those needing follow-up for
 9. infected cases

FOLLOWTHROUGH:

1. Follow-up antibiotic care for infected cases
2. Thank you note to service organization
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: In the early stages of the disease washing with NIM leaf and water (boiled together) is often very effective.

कार्यचि म्हात्त्व :- यह शुक्ती हेंसी हें की सध्दारी लरोदेके पुरे समाज से वळ जाती हें अह खाज की बिमारी व्दहन बेचार हें जेवना उसका कारण यह हें की खाज के उपसक्त के लीम व्दहन रस्ते उसके पहीली यह बात हें की हररोज ज्जना हरयम दुयड धोना यह महत्त्व पुर्न खाज के लीम हें इसी लीम ये मह काम करवा बज प्रथम आरोग्य दे लीम वडा महत्त्व पुर्न हें अच्छा समय यह हें की व्दारीश के पहीले.

गांवाची तयारी

१. विभाग मीटिंग में खाज के बारे में बताये.
२. खाज के लक्ष तयारी प्रत्येक विभाग में लगाये.
३. घर में उसके बारे में दिन या सप्ताह व्रान
४. हर विभाग के लीम उसकी रचना सध्दयोगीकी
५. रचना बनाये.
६. मोहीम शुरू होने के पहले देसेस की भादी बजाये
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. सेवा संघटना या मेडीकल असोसिएशन से
२. मोहीम की देखभाल के लिए पुछे.
३. उनसे ही पुछे खाज की औषध और इन्जेक्शन
४. पुरा सक्ते हें चया
५. दानरूपसे साबु व्दाने के लिए और दुयड धोने
६. के लीम करे.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

- | | | |
|---|-----------|--------|
| १. १ दिन | २ दिन | ३ दिन |
| २. ज्जाना | दुयड धोना | मजाना |
| ३. औषध | | औषध |
| ४. अर्जदार | | अर्जती |
| ५. पोस्टर - ३ दिन राईम लयनीन | | |
| ६. विभाग से, ३ दिन का लैगवलीदु ६ डी भांगे | | |
| ७. डॉक्टर को दीखाने का काम जाये दे लिये. | | |
| ८. गरम पाणी ज्जाने के लिये बहारा करे. | | |
| ९. फिरसे औषध के लिये म देखे | | |
| १०. जिसको जादा औषध की जरूरत होती उसकी | | |
| ११. भादी बजाये, खाल रखे. | | |

अनुकरण :

१. जादा शुजलीकी देखेस की देखभाल करे
२. सेवा संघटना के भाभार भाजे उनसे लिये
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती :- पहीले प्रथम यह बिमारी के लिये निम पत्ती और पाणी से एखडा गिल्लकर खाज को धोये जहद आराम मिलता

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This refers to the state Community Health Worker training program available in each District. They are operating on phasing model therefore not every village has the program as a possibility. Ask the District Health Officer if and when the training program will be offered.

VILLAGE PREPARATION:

1. Hold Guild meeting, describe program and what it would do for village health
2. (A) Training id for 3 months
(B) 1 month at P.H.C. & 2 months in another village
3. (C) They would be responsible and regular member of Health Guild
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Ask DHO/PHC if Community Health Worker training is available for your village and taluka.
2. Ask when next training is starting
3. Ask if he would accept person from your project.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Take appointed villager to see DHO or PHC Health Officer
2. Submit application to DHO
3. Follow-up application by visiting DHO again to check when.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Have village celebration and commissioning at time of completion of training
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: A) Training is for 3-months: 1 month at Public Health Centre PHC
2 month at another village
B) They would be responsible & regular members of the Health Guild.

कार्यची महत्त्व : हर एक जिल्ह्यात सामुदायिक आरोग्य काम के लिये परिक्षण देना उपलब्ध है। जो हर गांवमे सामुदायिक आरोग्य काम देलीके दिखत नही. जिल्हा आरोग्य अधि-कारीको जाकर मिले और उनसे ट्रेनिंग केब शुरु होना यह पुरे.

गांवची तयारी

१. गर मिटींग बुलावे और उसमे न्या
२. निर्णयित होता आरोग्य के लिये देखे.
३. अ) पहिले वकिलक उमदीनेका
४. ब) १ महीना प्राथमरी हेल्थ सेन्टर और २
५. महीना दुसरे गांव
६. क) लेखन यह भावमी जबाबदार होना
७. जरुरीह आरोग्य गर के लिये.
- ८.
- ९.

बाहरीत सहाय्य

१. सामुदायिक आरोग्य के परिक्षण के चारे मे जि.आ.
२. अधिकारी/प्राथमरी हेल्थ अधिकारी से पुछे गांवके
३. लिये और तालुका के लिये.
४. उनसे पुछे दुसरा परिक्षण कब चालू होगा
५. बुधारे भेजने भोजनके एक सामुदायिक भावने
६. यह उसे चुने.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. गांव वाले देना जिल्हा आरोग्य अधिकारी और
२. प्राथमरी हेल्थ सेन्टर अधिकारीसे भेर के.
३. जि.आ. अधिकारी को भर्जा के.
४. जिल्हा आ. अधिकारी को भर्जा के देना
५. चोके करे.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. परिक्षण पूरा होने के बाद एक इतिव रसे
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती : अ) परिक्षण यह उ महीनेका है। १ महीना प्राथमरी हेल्थ सेन्टर २ महीना दुसरे गांव मे.
 ब) यह भावमी जबाबदार हो हर एक गर मिटींग मे हिसारके जबाबदारोके.

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Eye diseases are very common in the villages. There are many people who are willing to help in holding camps to help those who have the eyes to see to see.

VILLAGE PREPARATION:

1. Get a decision to have one.
2. Have health guild create posters to put in the village.
3. Notify nearby villages.
4. Set up space as requested by doctors.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Rotary.
2. Lions.
3. District Surgeon.
4. Dr. Shah - Bombay.
5. Royal Commonwealth society for the blind.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Get a village decision.
2. Visit Lions, Rotary, and District Surgeon and ask all for help.
3. The district surgeon must give permission for the camp.
4. Set date and ask DR. Shah to send his eye-glasses team.
5. Charge some small amount for each set of eye-glasses.
6. Royal Commonwealth society for the blind will fund the camp through a doctor or Rotary club.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Some people will need surgery. The district surgeon will do this. Make sure the people go to their follow-up appointments.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

Dr. Shah can be reached in Bombay by writing your request to the Bombay ICA office.

कायचि म्हात्वा आंखों की बीमारीया गांवोमे उगम हे कई लोक आंखों के इलाज के लिये छावनी मेका प्रबध करन लया २ ए तकी जीमका आंख हे व देखे.

गांवोची तयारी

१. एक छावनी का निश्चय करे
२. वेदकी गट की आरसे रचिये
३. जाहीरत सही गांव मे कराई जाय
४. साथवाले गांवों के भी इलाज भजे
५. डॉक्टरों के अनुबोध से जगा चुनके
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहच्य

१. रोटररी
२. कायन्स
३. जिल्हा सरजने
४. डॉ. शाहा (बॉम्बे)
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. गांववाला का निमय लेवे
२. कायन्स, रोटररी, डॉ. जिल्हा सरजने
३. डॉ. मिठकर उरकी मदत लेवे
४. तारीख निश्चय करके जिल्हा सरजने
५. डॉ. उरके साथीया बुला वे चोकके
६. उरके कल्प रउके मे केया जाय
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. कमी शक्तीयापल राजदिमा करनी
२. डॉ. जिल्हा सरजने करे जाय
३. याप रवे डॉ. कायन्स बराबर
४. डॉक्टर साथे के पास गे मय
५. शक्तीयापल हाजोर हा
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

Dr. Shah can be reached in Bombay by writing your request to the Bombay ICA office.

TACTIC: Immunization for DPT
(triple antigen)

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This tactic refers to use of the (1) triple antigen (Diphtheria, Pertussis, Tetanus) for 0-5 year olds; (2) Diphtheria, Tetanus for 6-10 year olds and (3) Tetanus Toxoid for pregnant women. In order for these to be effective a minimum of two injections one month apart must be given; therefore this tactic needs to be done two times. Village consensus must be accomplished.

VILLAGE PREPARATION:

1. I. Publicity Campaign
 - (1) Posters in each stake
 - (2) Class in stake meeting
 - (3) Film show on immunizations
3. II. Health Guild Meeting consensus on doing the campaign
4. III. Survey each stake for number of children 0-5 years for DPT; 6-10 for DT and pregnant women
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit P.H.C. - report survey results
2. Request day and time for health team to village
3. Request posters for village
4. Lay out plan to move in village from stake to stake
5. Decide if all age groups will be immunized or which target group (0-5 years is most important)
7. Ask for fill on immunization before actual date.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Announce date and time at stake meeting and stake visits
2. Assign villagers in guild who will gather people from each stake -- they will need to check each house 3 or 4 times.
4. Get health records; have person who will fill out health records at time of injection
5. Have ledger to fill out in each stake who receives immunization
6. Create chart for each stake that shows 1-2-3rd immunization
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Have tea and lunch for health team
2. Thank you letter to P.H.C.
3. Visit P.H.C. to request these steps for 2nd and 3rd immunization
4. Celebrate victory in stake meeting
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data: Health records with plastic holders. Can be purchased from Volunteer Health Association (Rs. 110 for 250) C-14 Community Center, Safdarung Estates, New Delhi.

कार्यचित्री महत्त्व

गांवाची तयारी

१. (I) सार्वजनिक भोदिस
२. II सजावर विभागमं
३. III वरि और शुभनायशेराज
४. विनेमा विभाग मे विरमाण
५. आरोग्य विधीग मं भोदिस उबारम
६. सोचना
७. शुभनायशेराज लिय ०-५ कार्डक D.P.T.
८. ६-१० ओं D.P. गर्भ विधा दार सके
९. करणा

बाहेरील सहाय्य

१. प्राथमरी हेल्थ सेटर को भेर देना
२. और और देना
३. हेल्थ रिम गांवमं आनेके लिय दिना सभ
४. विधीगनी करणा
५. पोस्टर क लिय विधीगनी करणा
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. हर विभाग मं दंमके विमं पाळपाक
२. देना विधीगी निपुळगी हर घर पर
३. कर सकेके विमं करणा
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. चाय और भोजनकी व्यवस्था हेल्प दिवक
२. लीके
३. धानवाफका पत्र पि. एच. सी का प्रेरणा
४. फिरसे २ री और ३ री स्टेपके लिय पि.
५. एच रि शे विधीगी करणा
६. सपारंभ विभाग मे करणा
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती : आरोग्य कार्ड धाररीकेके दांगडापे दिली री दिलेगा
 ५१० रु मं २५० आरोग्य कार्ड दिलेगा
 विधे वनेपर अणेजीपे पत्ता दिथाई

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Local source of basic medicine and first aid treatment; place for doctor to see patients

VILLAGE PREPARATION:

1. Health Guild and/or village leaders decide to have clinic
2. Select Location
3. Name a village person to become health worker
4. Get village vitality Manual and Health Caretaker Manual
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Visit DHO for:
 1. Consideration of village as health sub-center
 2. Training health worker
 3. Medicine to open clinic
 4. Furniture for clinic
 5. Government nurse to visit weekly
 6. MD to come monthly
5. Visit private MD's to come to village 1 time per month volunteer--see patients
6. and train village health worker. Visit service clubs to make donation
7. of medicines, furniture or money to purchase.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Work day on clinic to clean, paint and arrange furniture.
2. Health guild publicize clinic and hours to stakes
3. Auxiliary assigned to open clinic every day with village health worker
4. Purchase if not in kind--baby weighing scale and cards, bucket
5. and spigot
6. Village (Health Guild and Village leaders) decide on cost per visit
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Open clinic daily at least 2 hours.
2. Training for health caretakers
3. Stake weighing of babies daily
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि मूहल - स्थानिक में प्रथमोत्तर सादीसक दवा का साठ होना.
डीकर के लिये प्ररीज देखने के लिये जगह होना.

गांवकी तमारी

१. आरोग्य गट, और गांव के नेताओं
२. आरोग्य केंद्र का निर्माण लेना.
३. जगह चुनना.
४. गांवके व्यक्तीके नाम जो की आरोग्य
५. कर्मचारी बने.
६. गांव आरोग्य दस्तान कितान मिलाना.
- ७.
- ८.
- ९.

बाहरीत सहाय्य

१. जिला आरोग्य अधिकारी का मिलना
२. उप आरोग्य केंद्र के लिये,
३. आरोग्य कर्मचारी प्रशिक्षण
४. आरोग्य केंद्र खोलने के लिये दवा.
५. दवाखाने के लिये पब्लिशर
६. साप्ताहिक गेट के लिये सरकारी वस
६. मासिक वैद्यकीय गेट.
७. राजगी डीकर को मिलना जो की स्वयंसेवक
८. कलर मासिक गेट के और गांव वालोंको प्रशिक्षण दे।
९. कलर को गेट देना और दवा, पब्लिशर को खरेदी के लिये देना प्रोगना..

कार्यकृतीची पधती :

१. काम के दिन दवाखाना साफ करना और
२. पेड़ और पनीर रखना.
३. आरोग्य गट में हर एक विकाग में
४. दवाखाने का तास जाहीर करना.
५. गांवके आरोग्य कर्मचारी के साथ स्वयंसेवक
६. ने हररोज दवाखाना खोलना.
६. अगर पानरूपमें नहीं मिला तो, वजन
७. लोडनेको मशीन, काड, और बकर
७. खरेदी करना.
८. आरोग्य गट, गांवके नेता एक गेट की
८. कितनी किमत लेना निर्णय करे.

अनुकरण :

१. हररोज दिन में २ तास दवाखाना खोलना.
२. आरोग्य दस्तान वालोंको प्रशिक्षण.
३. प्रत्येक विकाग के बच्चा का रोज वजन
४. लोडना.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Many villages have tailors making small amounts of money. The key to increasing their income is to get a guaranteed contract for making uniforms. The way to do this is through large factories near the village who have uniforms for their employees.

VILLAGE PREPARATION:

1. Survey the village to find out how many people have tailoring skill.
2. Ask if they have machines.
3. Hold a meeting of the tailors to talk about hunting contracts. Have the
4. villagers pick one or two people to go with you on calls.
5. Report back the results of calls.
6. If contract received get a corporate decision to do it.
7. Help work out a corporate delivery plan.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Adopting companies.
2. Companies which have given money.
3. Any large company.
4. B.D.O.
5. Banks.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Visit company-see managing director.
2. Tell NGP story focusing on economic self-reliance.
3. Ask for contract.
4. If machines are needed they may be inkinded through the B.D.O. or Rotary.
5. Banks will give financing for machines.
6. As production starts make sure people work on a timeline.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Once one contract is received you can look for more to expand the industry.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

SPECIFIC SIGNIFICANCE:

Becoming literate allows people to read newspapers and instructions. The Central government is also starting a large literacy campaign on the 2nd of October.

VILLAGE PREPARATION:

1. Talk about this tactic at the leaders Meeting.
- 2.
3. Assign a PSU to get out what will be the victory eg. name writing reading Marathi
- 4.
5. Assign teachers guild to list and visit beneficiaries.
6. Make attendance Chart
7. Decide on place/time and fee
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Inkind some magazines and books.
2. Secure alphabet chart from nearby school.
- 3.
4. Arrange newspaper
5. Check with education Officer ZP and the education section in the Panchayat Samiti for materials and salaries for the Primary School teachers.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Hold curriculum planning session.
- 2.
3. Make lessons charts.
4. Decorate building.
5. Have students tell stories.
6. Afternoon training once per week.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make progress Chart.
2. Weekly teachers curriculum.
3. Youth group can make badges for top students.
- 4.
5. Distribute weekly prizes
6. Announce results in the guild meetings.
7. Invite the Extension Officer to visit the night class.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व

साक्षर बनाने के लिये लोगों को पढ़ाना और बातचीत और कुछ माहिती के लिये विशेष है। मध्य सरकार साक्षरता पर बड़े जोर से धक्का दे रही है, यह साक्षरता की मोहीप 2 आक्टोबर से शुरू हो रही है।

गांवों की तयारी

1. जेता की मितिग में उस शुक्ती के बारे में बोली
2. लोग सेवा अनियन को निभूकत करे लाकी वर
3. लोग विजय प्राप्त करे जैसे नाम लिखनी
4. भराही पढ़ना.
5. शिक्षकी गट्टी भादी बनाने लीमे अच्छे पढने लिखने वाले को बेट दे.
6. हजेरी तक्ता बनाये और टप्पीम, जगह की गालूमात दे.
- 7.
- 8.

बाहरी सहाय्य

1. मँक इनि और दितावे दान रूपसे प्राप्त करे
2. नजदिक के शालसे अल्पा बेट तक्ता मांगे
3. बातचीत की व्यवस्था करे
4. जिच्छा परिवद में शिक्षन अधिकारी से और
5. पंचायत समिती लेखक पर शिक्षन कक को कुछ
6. सामान के बारे में बात करे साथ साथ प्राथमरी शिक्षक के लिये महीने की पगार के बारे में- बोलें.
- 7.
- 8.

कार्यकृतीची पध्दती :

1. अभ्यासक्रम बनाने का समय चुने
2. पाठ तक्ता बनाये
3. इभारत को सजावट
4. विद्यार्थी लोगों की कहानी सुने
5. हर हप्ते दुपहर के समय प्रश्नोत्तर रखे
- 6.
- 7.
- 8.

अनुकरण :

1. प्रगती तक्ता बनाये.
2. हप्ते का शिक्षकी पाठ्यक्रम बनाये.
3. अच्छे विद्यार्थी को लीमे बडे भूक बजेर बनावे
4. हप्ते के अक्षर विलगत रखे
5. गट मितिग में उसका रिशर्द आतावे
6. एक सप्तेशन अधिकारी को शत डे वगैरे लीमे आमंभीत करे.
- 7.
- 8.

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: A LIBRARY IN THE VILLAGE IS A RESOURCE FOR AGRICULTURAL METHODS, HEALTH AND SANITATION AWARENESS, AND GLOBAL AWARENESS. IT IS A BACK UP STRUCTURE TO A LITERACY PROGRAMME.

VILLAGE PREPARATION:

1. Consensus in Guild, Stake and leaders meetings,
2. Decide the space to be used.
3. Clean, decor and furnish space.
4. Appoint a volunteer librarian.
5. Fix regular times.
6. Ask the Farmers Guild if they wish to contribute to a regular magazine (Dabhad did)
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. The Education Officer (Zilla Parishad or Panchayat Samiti) can supply books.
2. The Information Officer can send regular magazines.
3. The District Agricultural Officer will give farming magazines.
4. The District Health Officer will give
5. An Agricultural College usually sends out publications.
6. Guardians will donate newspapers and magazines weekly.

The municipal Offices may give furniture.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Keep a log book to record who has borrowed books.
2. The hour before or after meetings is often preferred by the village
3. The library should be in a node.
4. Number all publications and stamp with Project stamp
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Keep alert for new materials regularly.
2. Almost every call can add something to the library.
3. Set up changing, attractive displays
4. Register members with a card (borrowers)
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचि महत्व - शेतकी पधती, आरोग्य, सफासफाई, जागतीक माहीती और खासरताक पिछले हांचा का सकार्यरी एक हांचा है।

गांवाची तयारी

१. गट, स्टेव और लीडर प्रिरीज मे यथी.
२. जगह उपयोग करणे का निर्वास लेव्वा.
३. जगह की सफाई और फनीचर लगव्वा.
४. वायवरी पलानेकी स्वयंसेवक रखव्वा.
५. नियमित टाइम रखव्वा
६. नियमित प्रोग्राम के के लीय शेतकी
७. गट चिन्ती करव्वा.
- ८.
- ९.

बाहेरील सहाय्य

१. शिक्षण अधीकारी या पंचायत समीती
२. विनाय पुरवठा कर सकल.
३. माहीती अधीकारी नियमित प्रोग्राम प्रोजेक्ट
४. शेतकी अधीकारी, आरोग्य अधीकारी,
५. विद्यापीठ और खाजगी लेग की
६. कुछ विनाय दानरूपमे करवा
७. म्युनिसीपल ऑफीसर कुछ फनीचर
८. दे सकल.
- ९.

कार्यकृतीची पधती :

१. विनाय के जाने वालो का रेकार्ड रखव्वा
२. सफा के एक हांचा पहल या वाक्रे गंव
३. वाक्रेको पलाने की करव्वा.
४. वायवरी जावके विचने रहव्वा.
५. प्रोजेक्ट के नाम के शिक्के और
६. नेबर वनाव्वा.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. नये नियमित साहीस की तयारी रखव्वा
२. खेवाया बाहीतरी वायवालयत एकव्यास कोलवावणे.
- ३.
४. आश्चर
५. आश्चर्य वाक्रे रखव्वा.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहीती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: This is a structured way of involving village women. A registered body enable in obtaining special schemes and bank loans. It is motivation for the women and the village happens and the leadership emerges.

VILLAGE PREPARATION:

1. Informal meetings with women.
2. Involvement in Guilds and Stakes. Global Women's Forum.
3. Talk about who the 11 member committee would be.
4. Start collecting share monies.
5. Context the group on values and of the regis'd Mahila Mandal.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Follow the procedures carefully.
2. Submit the application with the registration form.
3. Visit representative of the Women's welfare board to ask what schemes are available for women.
4. Ask the representatives to visit the village and call to the women on scheme and bank loans.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Get an application from either the Registrar of Societies or an organization like the Nehru Yuwak Kendra.
2. These forms are standard.
3. There are standard constitution and by-laws.
4. If the Mahila Mandal has an account attach a copy of that.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Visit the registrar of societies to see if the application process is happening quickly.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कायचि महत्त्व गांवकी महिलांमे इकठ्ठा होकर अनेक प्रकार की योजनामे कर सकती है. वेकसे कुर्ज भी मिल सकता है इन्मेसे कई नेमीया भी निर्माण हो सकती है.

गांवाची तयारी

१. महिलाओंके साथ सभा की सूचना देना
२. गटोमें स्टैजुस में और जागतिक महिला
३. समिती संघ बनाना
४. ११ महिलाओंकी एक समिती बनाना
५. आप आपमें हिस्से के पैरे इकठ्ठा कर
६. मंडळ के महत्व और उसके फायदे

बाहेरील सहाय्य

१. अर्जा रजिस्ट्रेशन ^{जाफ} प्राप्त के साथ दाखील
२. महिला समाजकल्याण बोर्ड से पता
३. कल्याण जेगाये की गांव की महिलाओं
४. के भोग्य क्या क्या सुविधा है
५. प्रति निधी का गांवमें पुकारा और
६. वेकसे कुर्ज को प्रकट करे

कार्यकृतीची पध्दती :

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. रजिस्ट्रेशन प्राप्त समाजकल्याण पत्र
२. जो कर अपने अर्जा जल्दी
३. निकलवाये

अधिक माहिती

SPECIFIC SIGNIFICANCE: Most village youth are often not engaged in any activities after school hours; some do not attend school. A youth programme can therefore be started with emphasis on training and engagement in village development activities.

VILLAGE PREPARATION:

1. Call a youth meeting (age 10 to 15)
2. Suggest daily or twice weekly programme.
3. Brainstorm possible activities. eg games English classes, shramadan.
4. Decide on day and time of programme.
5. Collect 25 paise fees from each youth for equipment.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

EXTERNAL SUPPORT

1. Sports equipment may be inkinded from sports shops in the district city.
2. The District Education Officer may also provide some equipment.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

IMPLEMENTATION PROCEDURES:

1. Design curriculum using the brainstormed list.
2. Purchase or make sports equipment.
3. Locate places where youth can do shramadans.
4. Locate playing area space.
5. Invite older youth to help with the programme.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

FOLLOWTHROUGH:

1. Make sure that the project trains one older youth (18 or 19 years) to carry on the programme.
2. Design symbol and slogan for youth corps to sustain its activities.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Further Data:

कार्यचिन्तन महत्व : जादा से जादा गांव के युवक स्कूल के पास के बाद उनके कोई भी करार नहीं रहता और कुछ स्कूल में भी नहीं जाते उसके लिये युवक कार्यविधी गांव में शुरू कि जाती है जो की उन्हें कुछ प्रशिक्षण मिले और गांव के विकास कार्य में करार रहे.

गांवान्ची तयारी

१. युवक की संख्या बुलाना (१० साल से १५ तक)
२. रोज का था सप्ताह में दो बार कार्यक्रम की
३. सुझाव करणा
४. शक्य कार्य पर चर्चा करणा जैसे की खेल,
५. इंग्लिश वर्ग, भ्रमदान.
६. कार्यक्रमो के दिन और समय का निर्णय लेना
७. सामान के लीम हर युवक से २५ पैसे
८. फि जमा करणा
- ९.

बाहरी सहाय्य

१. खेल के साहित्य हो सके तो शहर के खेल की
२. दुकान से दान रूप में मिलाना
३. जिला शिक्षण अधिकारी भी कुछ साहित्य
४. पुराने है.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

कार्यकृतीची पध्दती :

१. कार्यक्रम का आराखडा बनाना और उसमें
२. चर्चा के लिये का उपयोग करणा
३. खेल के साहित्य खरेदी करणा या बनाना
४. भ्रमदान की जगह चुनना जहाँ युवक भ्रमदान करे.
५. खेलने की मैदान की जगह चुनना
६. कार्यक्रम की मदत के लिये अनुभव की युवकों की आमंत्रित करणा
- ७.
- ८.
- ९.

अनुकरण :

१. १८ से १९ साल के युवक की एक कडी बनाने लाकी आगे योजनाके कार्यक्रम चलाने में सफल हो.
- २.
३. कार्यविधीयों पूरी करणे के लिये युवकों को नारा और चिन्ह तयार करे.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.
- ८.
- ९.

अधिक माहिती